IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.

| UNIVERSIDAD SOLICITANTE | CENTRO | CÓDIGO CENTRO |
|---|---|---|
| Universidad Internacional de La Rioja | Facultad de Educación | 26003817 |
| **NIVEL** | **DENOMINACIÓN CORTA** | |
| Máster | Enseñanza de Inglés como Lengua Extranjera / Master in Teaching English as a Foreign Language | |
| **DENOMINACIÓN ESPECÍFICA** | | |
| Máster Universitario en Enseñanza de Inglés como Lengua Extranjera / Master in Teaching English as a Foreign Language por la Universidad Internacional de La Rioja | | |
| **NIVEL MECES** | | |
| 3 | | |
| **RAMA DE CONOCIMIENTO** | **ÁMBITO DE CONOCIMIENTO** | **CONJUNTO** |
| Ciencias Sociales y Jurídicas | Ciencias de la educación | No |
| **SOLICITANTE** | | |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **CARGO** | |
| Virginia Montiel Martín | Responsable de programas ANECA | |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | | |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **CARGO** | |
| Juan Pablo Guzmán Palomino | Secretario General | |
| **RESPONSABLE DEL TÍTULO** | | |
| **NOMBRE Y APELLIDOS** | **CARGO** | |
| Elena Martinez Carro | Decana de la Facultad de Educación | |

2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.

| DOMICILIO | CÓDIGO POSTAL | MUNICIPIO | TELÉFONO |
|---|---|---|---|
| Avenida de la Paz, 137 | 26006 | Logroño | 676614276 |
| **E-MAIL** | **PROVINCIA** | | **FAX** |
| virginia.montiel@unir.net | La Rioja | | 902877037 |

3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.

El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

| | |
|---|---|
| | En: La Rioja, AM 15 de diciembre de 2023 |
| | Firma: Representante legal de la Universidad |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

# 1. DESCRIPCIÓN, OBJETIVOS FORMATIVOS Y JUSTIFICACIÓN DEL TÍTULO

## 1.1-1.3 DENOMINACIÓN, ÁMBITO, MENCIONES/ESPECIALIDADES Y OTROS DATOS BÁSICOS

| NIVEL | DENOMINACIÓN ESPECIFICA | CONJUNTO | CONVENIO | CONV. ADJUNTO |
|---|---|---|---|---|
| Máster | Máster Universitario en Enseñanza de Inglés como Lengua Extranjera / Master in Teaching English as a Foreign Language por la Universidad Internacional de La Rioja | No | | Ver Apartado 1: Anexo 1. |

| RAMA |
|---|
| Ciencias Sociales y Jurídicas |
| **ÁMBITO** |
| Ciencias de la educación |
| **AGENCIA EVALUADORA** |
| Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación |
| **LISTADO DE ESPECIALIDADES** |
| No existen datos |
| **MENCIÓN DUAL** |
| No |

## 1.4-1.9 UNIVERSIDADES, CENTROS, MODALIDADES, CRÉDITOS, IDIOMAS Y PLAZAS

| UNIVERSIDAD SOLICITANTE | |
|---|---|
| Universidad Internacional de La Rioja | |
| **LISTADO DE UNIVERSIDADES** | |
| **CÓDIGO** | **UNIVERSIDAD** |
| 077 | Universidad Internacional de La Rioja |
| **LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS** | |
| **CÓDIGO** | **UNIVERSIDAD** |
| No existen datos | |

| CRÉDITOS TOTALES | CRÉDITOS DE COMPLEMENTOS FORMATIVOS | CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS |
|---|---|---|
| 60 | 0 | 6 |
| **CRÉDITOS OPTATIVOS** | **CRÉDITOS OBLIGATORIOS** | **CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER** |
| 0 | 42 | 12 |

## 1.4-1.9 Universidad Internacional de La Rioja

### 1.4-1.9.1 CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

| LISTADO DE CENTROS | | | |
|---|---|---|---|
| **CÓDIGO** | **CENTRO** | **CENTRO RESPONSABLE** | **CENTRO ACREDITADO INSTITUCIONALMENTE** |
| 26003817 | Facultad de Educación | Si | Si |

### 1.4-1.9.2 Facultad de Educación

1.4-1.9.2.1 Datos asociados al centro

| MODALIDADES DE ENSEÑANZA EN LAS QUE SE IMPARTE EL TITULO | | |
|---|---|---|
| **PRESENCIAL** | **SEMIPRESENCIAL/HÍBRIDA** | **A DISTANCIA/VIRTUAL** |
| No | No | Sí |
| **PLAZAS POR MODALIDAD** | | |
| | | 600 |
| **NÚMERO TOTAL DE PLAZAS** | **NÚMERO DE PLAZAS DE NUEVO INGRESO PARA PRIMER CURSO** | |
| 600 | 600 | |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| IDIOMAS EN LOS QUE SE IMPARTE | | |
|---|---|---|
| **CASTELLANO** | **CATALÁN** | **EUSKERA** |
| No | No | No |
| **GALLEGO** | **VALENCIANO** | **INGLÉS** |
| No | No | Sí |
| **FRANCÉS** | **ALEMÁN** | **PORTUGUÉS** |
| No | No | No |
| **ITALIANO** | **OTRAS** | |
| No | No | |

## 1.10 JUSTIFICACIÓN

| JUSTIFICACIÓN DEL INTERÉS DEL TÍTULO Y CONTEXTUALIZACIÓN |
|---|
| Ver Apartado 1: Anexo 6. |

## 1.11-1.13 OBJETIVOS FORMATIVOS, ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y DE INNOVACIÓN DOCENTE

| OBJETIVOS FORMATIVOS |
|---|
| El máster tiene una orientación profesional y su objetivo general es ofrecer una formación especializada sobre las diferentes teorías de enseñanza y aprendizaje de inglés como lengua extranjera o lengua adicional en diferentes entornos educativos, aplicando las nuevas tecnologías y promoviendo la comunicación intercultural. |
| **ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE INNOVACIÓN DOCENTE** |

## 1.14 PERFILES FUNDAMENTALES DE EGRESO Y PROFESIONES REGULADAS

| PERFILES DE EGRESO | | |
|---|---|---|
| https://static.unir.net/educacion/master-ingles-lengua-extranjera/Perfil%20de%20egreso.pdf | | |
| **HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS** | No | |
| **NO ES CONDICIÓN DE ACCESO PARA TITULO PROFESIONAL** | | |

# 2. RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

| RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE |
|---|
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CE1 - Analizar y comparar los diferentes enfoques en la enseñanza/aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional y sus implicaciones en la práctica de aula. TIPO: Competencias |
| CE12 - Fomentar la evaluación y la innovación de los procesos de enseñanza y aprendizaje del inglés como lengua extranjera/ lengua adicional en el aula. TIPO: Competencias |
| CE13 - Planificar cursos centrados en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado y dentro del marco de las políticas lingüísticas del espacio europeo. TIPO: Competencias |
| CE2 - Aplicar los métodos actuales de las diferentes ramas de la investigación en lingüística aplicada a la enseñanza/aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CE3 - Analizar y valorar los procesos metodológicos adecuados para el desarrollo de las diferentes destrezas lingüísticas en inglés como lengua extranjera/lengua adicional: comprensión lectora, expresión escrita, comprensión auditiva y expresión/interacción oral. TIPO: Competencias |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| |
|---|
| CE5 - Adaptar y evaluar la adecuación de los modelos de enseñanza a las necesidades de los estudiantes de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CE7 - Comparar, adaptar y crear materiales didácticos innovadores cercanos a la experiencia directa del alumno y adecuados a su nivel de competencia en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CE8 - Diseñar actividades (formales/informales/individuales/grupales) que contribuyan a crear un contexto participativo e integrador donde se tenga en cuenta a estudiantes con diferentes capacidades y diferentes ritmos de aprendizaje, en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CE9 - Valorar los componentes culturales y sociales de las lenguas (contenidos culturales, aspectos socioculturales y actitudes interculturales) que condicionan los procesos de enseñanza y aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CG1 - Aplicar en un contexto de aprendizaje diverso los conocimientos adquiridos sobre didáctica y metodología en los procesos de enseñanza y aprendizaje de una lengua extranjera. TIPO: Competencias |
| CG2 - Comprender y detectar problemas y dificultades del estudiante no nativo en el aprendizaje de una lengua extranjera. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| CG5 - Analizar críticamente el desempeño de la labor docente y de las buenas prácticas de una lengua extranjera en general y de la lengua inglesa en particular, tomando como referencia modelos de evaluación. TIPO: Competencias |
| CG9 - Ser usuarios competentes de lengua inglesa en un nivel C1 en todas las destrezas necesarias para la enseñanza de la misma. TIPO: Competencias |
| CT1 - Aplicar las nuevas tecnologías como herramientas para el intercambio comunicacional en el desarrollo de procesos de indagación y de aprendizaje. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CT2 - Desarrollar habilidades de comunicación, para redactar informes y documentos, o realizar atractivas y eficaces presentaciones de los mismos. TIPO: Habilidades o destrezas |

# 3. ADMISIÓN, RECONOCIMIENTO Y MOVILIDAD

## 3.1 REQUISITOS DE ACCESO Y PROCEDIMIENTOS DE ADMISIÓN

**3.1. Requisitos de acceso y procedimientos de admisión de estudiantes**

El órgano encargado de la gestión del proceso de admisión es el Departamento de Admisiones en su vertiente Nacional e Internacional.

La admisión definitiva en el título es competencia de la Comisión de Admisiones del mismo, que está compuesto, al menos, dos miembros:

- Responsable del título (que puede delegar en un profesor del título)
- Responsable de Acceso y Verificaciones

De acuerdo con el artículo 18 del Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad, para el acceso a las enseñanzas oficiales de este máster se requerirá:

1. La posesión de un título universitario oficial de Graduada o Graduado español o equivalente es condición para acceder a un Máster Universitario, o en su caso disponer de otro título de Máster Universitario, o títulos del mismo nivel que el título español de Grado o Máster expedidos por universidades e instituciones de educación superior de un país del EEES que en dicho país permita el acceso a los estudios de Máster.
2. De igual modo, podrán acceder a un Máster Universitario del sistema universitario español personas en posesión de títulos procedentes de sistemas educativos que no formen parte del EEES, que equivalgan al título de Grado, sin necesidad de homologación del título, pero sí de comprobación por parte de la universidad del nivel de formación que implican, siempre y cuando en el país donde se haya expedido dicho título permita acceder a estudios de nivel de postgrado universitario. En ningún caso el acceso por esta vía implicará la homologación del título previo del que disponía la persona interesada ni su reconocimiento a otros efectos que el de realizar los estudios de Máster.

Además de ello, y de forma más concreta, se requiere que los estudiantes que accedan al Máster, bien estén en posesión de alguno de los títulos considerados como afines al título propuesto, es decir, sean titulados universitarios en áreas afines a

- Grado en Educación Primaria, Grado en Educación Infantil o titulaciones de maestro correspondientes a la ordenación académica anterior.
- Grado (o licenciatura) en Filología, Lenguas Modernas, Lenguas Aplicadas, Estudios Ingleses, Traducción e Interpretación o equivalentes.
- Máster Universitario en Formación del Profesorado de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas o equivalentes.
- También se pueden admitir en el programa candidatos con alguna titulación no mencionada en el apartado anterior, siempre que tengan experiencia al menos de un año, como profesores de inglés como lengua segunda/lengua extranjera/lengua adicional realizando algunas de las tareas relacionadas con la enseñanza de inglés como lengua extranjera:
    - Adaptación de currículo para adecuarlo al nivel de competencia del estudiante.
    - Diseño de actividades formativas para facilitar la adquisición de la lengua inglesa.
    - Evaluación de las competencias adquiridas por el estudiante en consonancia al desarrollo curricular propuesto.

En todo caso, se solicitará certificado de empresa/institución que acredite la experiencia profesional descrita.

Así mismo, dado que el programa será impartido en lengua inglesa, todos los candidatos que deseen matricularse en el programa deberán:

- Acreditar un nivel mínimo de B2 en las cuatro destrezas en lengua inglesa para aprovechar el conocimiento impartido en las asignaturas. Por lo tanto, en el momento de formalizar la matrícula se presentará copia de un certificado o justificante que acredite un nivel alto de lengua inglesa, equivalente a un nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia para las Leguas que UNIR admite. Los certificados admitidos se encuentran en **https://static.unir.net/idiomas/certificados-b2.pdf**
- En el caso que los futuros estudiantes no puedan acreditar mediante certificado oficial el nivel de competencia lingüística requerido para su matriculación, UNIR diseñará una prueba para medir el grado de conocimiento de lengua inglesa de los solicitantes. Esta prueba contará con una sección escrita y otra sección oral



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

donde se medirán las cuatro macro-destrezas (comprensión escrita y oral, y expresión escrita y oral). Los criterios de conocimiento y diseño de la prueba serán los marcados por el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- Cualquier otro certificado que no se encuadre dentro de los criterios mencionados anteriormente habrá de ser examinada por la Comisión académica del Máster, que decidirá su calidad y validez.

Satisfechos los requisitos generales y específicos de acceso previamente mencionados, y solo en el caso de que el número de solicitudes de plaza que cumplen con los requisitos recogidos en las vías de acceso exceda al número de plazas ofertadas, en la resolución de las solicitudes de admisión se tendrá en cuenta los siguientes criterios de valoración:

- Conocimientos de idioma inglés C1 acreditados con certificación oficial, según la puntuación obtenida en dicho certificado (100%)

En caso de empate en puntuaciones, se elegirá al que tenga mayor número de matrículas de honor y, en su caso, sobresalientes y así sucesivamente en el expediente de la titulación que otorga el acceso al máster.

**Normativa aplicable:**

Reglamento de acceso y admisión a estudios oficiales de la Universidad Internacional de La Rioja:

Se aporta el enlace que consta en la página web de la Universidad:

**https://static.unir.net/documentos/reglamento_acceso_admision_e_o_unir.pdf**

Teniendo en cuenta lo indicado por la normativa vigente respecto a la extensión máxima de las memorias de títulos oficiales, limitada a 10 000 palabras.

| 3.2 CRITERIOS PARA EL RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIAS DE CRÉDITOS | |
|---|---|
| **Reconocimiento de Créditos Cursados en Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias** | |
| **MÍNIMO** | **MÁXIMO** |
| 0 | 0 |
| **Adjuntar Convenio** | |
| **Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios** | |
| **MÍNIMO** | **MÁXIMO** |
| 0 | 9 |
| **Adjuntar Título Propio** | |
| Ver Apartado 3: Anexo 2. | |
| **Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional** | |
| **MÍNIMO** | **MÁXIMO** |
| 0 | 6 |
| **DESCRIPCIÓN** | |

**Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios**

De acuerdo con lo establecido en el art. 10.4 del Real Decreto 822/2021, podrán ser objeto de reconocimiento los créditos cursados en enseñanzas universitarias conducentes a la obtención de títulos propios o de formación permanente. No obstante, se fijan, de acuerdo con la Normativa de UNIR de reconocimiento y transferencia de créditos, los siguientes límites y criterios para poder proceder a este reconocimiento:

- El máximo de créditos que podrá ser objeto de reconocimiento, tanto por experiencia profesional o laboral previa, como por haber superado estas enseñanzas universitarias no oficiales, no podrá ser superior, en su conjunto, a 9 créditos, correspondientes, según el artículo 10.5 del Real Decreto 822/2021, al 15 % del total de créditos que constituyen el plan de estudios.
- El reconocimiento no incorporará calificación ni computará a efectos de baremación de expediente.
- Solo se admitirán aquellos estudios propios o de formación permanente en los que se garantice una adecuada evaluación del proceso formativo. A tal fin, en ningún caso, la simple asistencia podrá ser medio suficiente para acreditar la adquisición de competencia alguna. Tampoco serán aceptadas las acreditaciones o certificaciones expedidas por Departamentos o unidades universitarias que no tengan claras competencias en materia de títulos no oficiales.
- De no estar específicamente delimitado el perfil competencial del estudio universitario no oficial de origen, solo será posible el reconocimiento en caso de que exista una inequívoca equivalencia entre los conocimientos y competencias adquiridas con alguna o algunas materias concretas del título de destino.

**Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional**

**1) Parte del plan de estudios afectada por el reconocimiento.**



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

La normativa vigente fija el límite máximo de reconocimiento a partir de experiencia profesional o laboral en el 15 % del total de créditos que constituyen el plan de estudios. En el caso de un máster de 60 ECTS, esto equivale a 9 ECTS.

En base a lo anterior y teniendo en cuenta que la experiencia laboral y profesional aportada por el estudiante debe proporcionar los mismos resultados del proceso de formación y de aprendizaje que se adquieren con las asignaturas reconocidas, podrán ser objeto de reconocimiento por experiencia profesional y laboral, entre otras, las siguientes:

Teaching Practice (6 ECTS).

El Departamento de Reconocimiento y Transferencia de Créditos revisará la documentación aportada en cada caso, para verificar que se cumplen los requisitos descritos en el apartado anterior. Asimismo, teniendo en cuenta la diversidad de experiencias profesionales que los estudiantes pueden aportar, se podrán realizar otros reconocimientos siempre que, siguiendo las directrices del Real Decreto 822/2021, dicha experiencia se muestre estrechamente relacionada con los conocimientos, competencias y habilidades propias del título universitario oficial.

**2) Definición del tipo de experiencia profesional que podrá ser reconocida y 3) Justificación de dicho reconocimiento en términos de resultados del proceso de formación y de aprendizaje ya que el perfil de egresados ha de ser el mismo.**

La experiencia profesional o laboral acreditada podrá ser reconocida en forma de créditos que computarán a efectos de la obtención de un título oficial, siempre que dicha experiencia esté relacionada con los resultados del proceso de formación y de aprendizaje inherentes a dicho título.

La documentación aportada incluirá, en su caso, contrato laboral con alta en la Seguridad Social acreditado mediante certificado de vida laboral; credencial de prácticas de inserción profesional; certificados de formación de personal; memoria de actividades desempeñadas y/o cualquier otro documento que permita comprobar o poner de manifiesto la experiencia alegada y su relación con los resultados del proceso de formación y de aprendizaje inherentes al título.

El tipo de experiencia que se precisará para el reconocimiento de las asignaturas mencionadas, será el que se describe en la siguiente tabla:

| Materia | Asignatura (ECTS) | Resltados de Aprendizaje Específicos | Justificación |
|---|---|---|---|
| Teaching Practice | Teaching Practice (6 ECTS) | CE1, CE2, CE3, CE5, CE7, CE8, CE9, CE12, CE13 | Tipo de entidad:<br>1. Centros educativos oficiales de cualquier etapa educativa donde se imparta inglés como segunda lengua / lengua extrajera / lengua adicional.<br>2. Centros oficiales de enseñanza de lenguas.<br>3. Centros de idiomas con una experiencia mínima de 5 años en la impartición de inglés como segunda lengua y que sea Centro Preparador Oficial o Examinador de Cambridge Assessment English o cualquier certificado oficial incluido en nuestras acreditaciones. |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Duración: periodo mínimo 6 meses. Tareas desempeñadas:<br>1. Adaptación de currículo para adecuarlo al nivel de competencia del estudiante<br>2. Diseño de actividades formativas para facilitar la adquisición de la lengua inglesa.<br>3. Evaluación de las competencias adquiridas por el estudiante en consonancia al desarrollo curricular propuesto. |

NORMATIVA DE RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS DE LA UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA RIOJA

Se aporta el enlace que consta en la página web de la Universidad: **https://static.unir.net/documentos/normativa-RTC.pdf**

Teniendo en cuenta lo indicado por la normativa vigente respecto a la extensión máxima de las memorias de títulos oficiales, limitada a 10 000 palabras.

**3.3 MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES PROPIOS Y DE ACOGIDA**

Información indicada en el Anexo I de la memoria.

# 4. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

| | | |
|---|---|---|
| **4.1 ESTRUCTURA BÁSICA DE LAS ENSEÑANZAS** | | |
| **DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS** | | |
| Ver Apartado 4: Anexo 1. | | |
| **4.1 SIN NIVEL 1** | | |
| **NIVEL 2: Planning Teaching and Learning** | | |
| **4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2** | | |
| **CARÁCTER** | Obligatoria | |
| **ECTS NIVEL 2** | 12 | |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| 12 | | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |
| **NIVEL 3: Second Language Acquisition and Learning** | | |
| **4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3** | | |
| **CARÁCTER** | **ECTS ASIGNATURA** | **DESPLIEGUE TEMPORAL** |
| Obligatoria | 6 | Cuatrimestral |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| DESPLIEGUE TEMPORAL | | |
|---|---|---|
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| 6 | | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |
| **NIVEL 3: Curriculum and Course Design** | | |
| **4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3** | | |
| **CARÁCTER** | **ECTS ASIGNATURA** | **DESPLIEGUE TEMPORAL** |
| Obligatoria | 6 | Cuatrimestral |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| 6 | | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |
| **4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE** | | |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CE1 - Analizar y comparar los diferentes enfoques en la enseñanza/aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional y sus implicaciones en la práctica de aula. TIPO: Competencias | | |
| CE12 - Fomentar la evaluación y la innovación de los procesos de enseñanza y aprendizaje del inglés como lengua extranjera/ lengua adicional en el aula. TIPO: Competencias | | |
| CE2 - Aplicar los métodos actuales de las diferentes ramas de la investigación en lingüística aplicada a la enseñanza/aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CE3 - Analizar y valorar los procesos metodológicos adecuados para el desarrollo de las diferentes destrezas lingüísticas en inglés como lengua extranjera/lengua adicional: comprensión lectora, expresión escrita, comprensión auditiva y expresión/interacción oral. TIPO: Competencias | | |
| CE5 - Adaptar y evaluar la adecuación de los modelos de enseñanza a las necesidades de los estudiantes de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CE7 - Comparar, adaptar y crear materiales didácticos innovadores cercanos a la experiencia directa del alumno y adecuados a su nivel de competencia en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CE8 - Diseñar actividades (formales/informales/individuales/grupales) que contribuyan a crear un contexto participativo e integrador donde se tenga en cuenta a estudiantes con diferentes capacidades y diferentes ritmos de aprendizaje, en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CE9 - Valorar los componentes culturales y sociales de las lenguas (contenidos culturales, aspectos socioculturales y actitudes interculturales) que condicionan los procesos de enseñanza y aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| | | |
|---|---|---|
| CG1 - Aplicar en un contexto de aprendizaje diverso los conocimientos adquiridos sobre didáctica y metodología en los procesos de enseñanza y aprendizaje de una lengua extranjera. TIPO: Competencias | | |
| CG2 - Comprender y detectar problemas y dificultades del estudiante no nativo en el aprendizaje de una lengua extranjera. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| CG5 - Analizar críticamente el desempeño de la labor docente y de las buenas prácticas de una lengua extranjera en general y de la lengua inglesa en particular, tomando como referencia modelos de evaluación. TIPO: Competencias | | |
| CG9 - Ser usuarios competentes de lengua inglesa en un nivel C1 en todas las destrezas necesarias para la enseñanza de la misma. TIPO: Competencias | | |
| CT1 - Aplicar las nuevas tecnologías como herramientas para el intercambio comunicacional en el desarrollo de procesos de indagación y de aprendizaje. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CT2 - Desarrollar habilidades de comunicación, para redactar informes y documentos, o realizar atractivas y eficaces presentaciones de los mismos. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| **NIVEL 2: Teaching and Supporting Learning** | | |
| **4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2** | | |
| **CARÁCTER** | Obligatoria | |
| **ECTS NIVEL 2** | 18 | |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| 18 | | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |
| **NIVEL 3: Methods for Teaching EFL: Skills** | | |
| **4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3** | | |
| **CARÁCTER** | **ECTS ASIGNATURA** | **DESPLIEGUE TEMPORAL** |
| Obligatoria | 6 | Cuatrimestral |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| 6 | | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |
| **NIVEL 3: Methods for Teaching EFL: Systems** | | |
| **4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3** | | |
| **CARÁCTER** | **ECTS ASIGNATURA** | **DESPLIEGUE TEMPORAL** |
| Obligatoria | 6 | Cuatrimestral |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| 6 | | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |
| **NIVEL 3: Technology and Language Teaching** | | |
| **4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3** | | |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| CARÁCTER | ECTS ASIGNATURA | DESPLIEGUE TEMPORAL |
|---|---|---|
| Obligatoria | 6 | Cuatrimestral |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| 6 | | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |

| **4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE** |
|---|
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CE1 - Analizar y comparar los diferentes enfoques en la enseñanza/aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional y sus implicaciones en la práctica de aula. TIPO: Competencias |
| CE12 - Fomentar la evaluación y la innovación de los procesos de enseñanza y aprendizaje del inglés como lengua extranjera/ lengua adicional en el aula. TIPO: Competencias |
| CE2 - Aplicar los métodos actuales de las diferentes ramas de la investigación en lingüística aplicada a la enseñanza/aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CE3 - Analizar y valorar los procesos metodológicos adecuados para el desarrollo de las diferentes destrezas lingüísticas en inglés como lengua extranjera/lengua adicional: comprensión lectora, expresión escrita, comprensión auditiva y expresión/interacción oral. TIPO: Competencias |
| CE5 - Adaptar y evaluar la adecuación de los modelos de enseñanza a las necesidades de los estudiantes de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CE7 - Comparar, adaptar y crear materiales didácticos innovadores cercanos a la experiencia directa del alumno y adecuados a su nivel de competencia en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CE8 - Diseñar actividades (formales/informales/individuales/grupales) que contribuyan a crear un contexto participativo e integrador donde se tenga en cuenta a estudiantes con diferentes capacidades y diferentes ritmos de aprendizaje, en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CE9 - Valorar los componentes culturales y sociales de las lenguas (contenidos culturales, aspectos socioculturales y actitudes interculturales) que condicionan los procesos de enseñanza y aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CG1 - Aplicar en un contexto de aprendizaje diverso los conocimientos adquiridos sobre didáctica y metodología en los procesos de enseñanza y aprendizaje de una lengua extranjera. TIPO: Competencias |
| CG2 - Comprender y detectar problemas y dificultades del estudiante no nativo en el aprendizaje de una lengua extranjera. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| CG5 - Analizar críticamente el desempeño de la labor docente y de las buenas prácticas de una lengua extranjera en general y de la lengua inglesa en particular, tomando como referencia modelos de evaluación. TIPO: Competencias |
| CG9 - Ser usuarios competentes de lengua inglesa en un nivel C1 en todas las destrezas necesarias para la enseñanza de la misma. TIPO: Competencias |
| CT1 - Aplicar las nuevas tecnologías como herramientas para el intercambio comunicacional en el desarrollo de procesos de indagación y de aprendizaje. TIPO: Habilidades o destrezas |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| | | |
|---|---|---|
| CT2 - Desarrollar habilidades de comunicación, para redactar informes y documentos, o realizar atractivas y eficaces presentaciones de los mismos. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| **NIVEL 2: Language Communication and Culture** | | |
| **4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2** | | |
| **CARÁCTER** | Obligatoria | |
| **ECTS NIVEL 2** | 6 | |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| | 6 | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |
| **NIVEL 3: Intercultural Communication and Language Teaching** | | |
| **4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3** | | |
| **CARÁCTER** | **ECTS ASIGNATURA** | **DESPLIEGUE TEMPORAL** |
| Obligatoria | 6 | Cuatrimestral |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| | 6 | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |
| **4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE** | | |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CE12 - Fomentar la evaluación y la innovación de los procesos de enseñanza y aprendizaje del inglés como lengua extranjera/ lengua adicional en el aula. TIPO: Competencias | | |
| CE5 - Adaptar y evaluar la adecuación de los modelos de enseñanza a las necesidades de los estudiantes de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CE7 - Comparar, adaptar y crear materiales didácticos innovadores cercanos a la experiencia directa del alumno y adecuados a su nivel de competencia en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CE8 - Diseñar actividades (formales/informales/individuales/grupales) que contribuyan a crear un contexto participativo e integrador donde se tenga en cuenta a estudiantes con diferentes capacidades y diferentes ritmos de aprendizaje, en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CE9 - Valorar los componentes culturales y sociales de las lenguas (contenidos culturales, aspectos socioculturales y actitudes interculturales) que condicionan los procesos de enseñanza y aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| | | |
|---|---|---|
| CG1 - Aplicar en un contexto de aprendizaje diverso los conocimientos adquiridos sobre didáctica y metodología en los procesos de enseñanza y aprendizaje de una lengua extranjera. TIPO: Competencias | | |
| CG2 - Comprender y detectar problemas y dificultades del estudiante no nativo en el aprendizaje de una lengua extranjera. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| CG9 - Ser usuarios competentes de lengua inglesa en un nivel C1 en todas las destrezas necesarias para la enseñanza de la misma. TIPO: Competencias | | |
| CT1 - Aplicar las nuevas tecnologías como herramientas para el intercambio comunicacional en el desarrollo de procesos de indagación y de aprendizaje. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CT2 - Desarrollar habilidades de comunicación, para redactar informes y documentos, o realizar atractivas y eficaces presentaciones de los mismos. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| **NIVEL 2: Assessment** | | |
| **4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2** | | |
| **CARÁCTER** | Obligatoria | |
| **ECTS NIVEL 2** | 6 | |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| | 6 | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |
| **NIVEL 3: Testing and Assessment in EFL** | | |
| **4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3** | | |
| **CARÁCTER** | **ECTS ASIGNATURA** | **DESPLIEGUE TEMPORAL** |
| Obligatoria | 6 | Cuatrimestral |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| | 6 | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |
| **4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE** | | |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CE12 - Fomentar la evaluación y la innovación de los procesos de enseñanza y aprendizaje del inglés como lengua extranjera/ lengua adicional en el aula. TIPO: Competencias | | |
| CE13 - Planificar cursos centrados en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado y dentro del marco de las políticas lingüísticas del espacio europeo. TIPO: Competencias | | |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| | | |
|---|---|---|
| CE5 - Adaptar y evaluar la adecuación de los modelos de enseñanza a las necesidades de los estudiantes de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CE7 - Comparar, adaptar y crear materiales didácticos innovadores cercanos a la experiencia directa del alumno y adecuados a su nivel de competencia en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CE8 - Diseñar actividades (formales/informales/individuales/grupales) que contribuyan a crear un contexto participativo e integrador donde se tenga en cuenta a estudiantes con diferentes capacidades y diferentes ritmos de aprendizaje, en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CG1 - Aplicar en un contexto de aprendizaje diverso los conocimientos adquiridos sobre didáctica y metodología en los procesos de enseñanza y aprendizaje de una lengua extranjera. TIPO: Competencias | | |
| CG5 - Analizar críticamente el desempeño de la labor docente y de las buenas prácticas de una lengua extranjera en general y de la lengua inglesa en particular, tomando como referencia modelos de evaluación. TIPO: Competencias | | |
| CG9 - Ser usuarios competentes de lengua inglesa en un nivel C1 en todas las destrezas necesarias para la enseñanza de la misma. TIPO: Competencias | | |
| CT1 - Aplicar las nuevas tecnologías como herramientas para el intercambio comunicacional en el desarrollo de procesos de indagación y de aprendizaje. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CT2 - Desarrollar habilidades de comunicación, para redactar informes y documentos, o realizar atractivas y eficaces presentaciones de los mismos. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| **NIVEL 2: Teaching Practice** | | |
| **4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2** | | |
| **CARÁCTER** | Prácticas Externas | |
| **ECTS NIVEL 2** | 6 | |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| | 6 | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |
| **NIVEL 3: Teaching Practice** | | |
| **4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3** | | |
| **CARÁCTER** | **ECTS ASIGNATURA** | **DESPLIEGUE TEMPORAL** |
| Prácticas Externas | 6 | Cuatrimestral |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| | 6 | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |
| **4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE** | | |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas | | |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| | | |
|---|---|---|
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CE1 - Analizar y comparar los diferentes enfoques en la enseñanza/aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional y sus implicaciones en la práctica de aula. TIPO: Competencias | | |
| CE12 - Fomentar la evaluación y la innovación de los procesos de enseñanza y aprendizaje del inglés como lengua extranjera/ lengua adicional en el aula. TIPO: Competencias | | |
| CE13 - Planificar cursos centrados en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado y dentro del marco de las políticas lingüísticas del espacio europeo. TIPO: Competencias | | |
| CE2 - Aplicar los métodos actuales de las diferentes ramas de la investigación en lingüística aplicada a la enseñanza/aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CE3 - Analizar y valorar los procesos metodológicos adecuados para el desarrollo de las diferentes destrezas lingüísticas en inglés como lengua extranjera/lengua adicional: comprensión lectora, expresión escrita, comprensión auditiva y expresión/interacción oral. TIPO: Competencias | | |
| CE5 - Adaptar y evaluar la adecuación de los modelos de enseñanza a las necesidades de los estudiantes de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CE7 - Comparar, adaptar y crear materiales didácticos innovadores cercanos a la experiencia directa del alumno y adecuados a su nivel de competencia en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CE8 - Diseñar actividades (formales/informales/individuales/grupales) que contribuyan a crear un contexto participativo e integrador donde se tenga en cuenta a estudiantes con diferentes capacidades y diferentes ritmos de aprendizaje, en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CE9 - Valorar los componentes culturales y sociales de las lenguas (contenidos culturales, aspectos socioculturales y actitudes interculturales) que condicionan los procesos de enseñanza y aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias | | |
| CG1 - Aplicar en un contexto de aprendizaje diverso los conocimientos adquiridos sobre didáctica y metodología en los procesos de enseñanza y aprendizaje de una lengua extranjera. TIPO: Competencias | | |
| CG2 - Comprender y detectar problemas y dificultades del estudiante no nativo en el aprendizaje de una lengua extranjera. TIPO: Conocimientos o contenidos | | |
| CG5 - Analizar críticamente el desempeño de la labor docente y de las buenas prácticas de una lengua extranjera en general y de la lengua inglesa en particular, tomando como referencia modelos de evaluación. TIPO: Competencias | | |
| CG9 - Ser usuarios competentes de lengua inglesa en un nivel C1 en todas las destrezas necesarias para la enseñanza de la misma. TIPO: Competencias | | |
| CT1 - Aplicar las nuevas tecnologías como herramientas para el intercambio comunicacional en el desarrollo de procesos de indagación y de aprendizaje. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| CT2 - Desarrollar habilidades de comunicación, para redactar informes y documentos, o realizar atractivas y eficaces presentaciones de los mismos. TIPO: Habilidades o destrezas | | |
| **NIVEL 2: Master's Dissertation** | | |
| **4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2** | | |
| **CARÁCTER** | Trabajo Fin de Grado / Máster | |
| **ECTS NIVEL 2** | 12 | |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| | 12 | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |
| **NIVEL 3: Master's Dissertation** | | |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| 4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3 | | |
|---|---|---|
| **CARÁCTER** | **ECTS ASIGNATURA** | **DESPLIEGUE TEMPORAL** |
| Trabajo Fin de Grado / Máster | 12 | Cuatrimestral |
| **DESPLIEGUE TEMPORAL** | | |
| **ECTS Cuatrimestral 1** | **ECTS Cuatrimestral 2** | **ECTS Cuatrimestral 3** |
| | 12 | |
| **ECTS Cuatrimestral 4** | **ECTS Cuatrimestral 5** | **ECTS Cuatrimestral 6** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 7** | **ECTS Cuatrimestral 8** | **ECTS Cuatrimestral 9** |
| | | |
| **ECTS Cuatrimestral 10** | **ECTS Cuatrimestral 11** | **ECTS Cuatrimestral 12** |
| | | |

| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE |
|---|
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CE1 - Analizar y comparar los diferentes enfoques en la enseñanza/aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional y sus implicaciones en la práctica de aula. TIPO: Competencias |
| CE12 - Fomentar la evaluación y la innovación de los procesos de enseñanza y aprendizaje del inglés como lengua extranjera/ lengua adicional en el aula. TIPO: Competencias |
| CE13 - Planificar cursos centrados en el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado y dentro del marco de las políticas lingüísticas del espacio europeo. TIPO: Competencias |
| CE2 - Aplicar los métodos actuales de las diferentes ramas de la investigación en lingüística aplicada a la enseñanza/aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CE3 - Analizar y valorar los procesos metodológicos adecuados para el desarrollo de las diferentes destrezas lingüísticas en inglés como lengua extranjera/lengua adicional: comprensión lectora, expresión escrita, comprensión auditiva y expresión/interacción oral. TIPO: Competencias |
| CE5 - Adaptar y evaluar la adecuación de los modelos de enseñanza a las necesidades de los estudiantes de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CE7 - Comparar, adaptar y crear materiales didácticos innovadores cercanos a la experiencia directa del alumno y adecuados a su nivel de competencia en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CE8 - Diseñar actividades (formales/informales/individuales/grupales) que contribuyan a crear un contexto participativo e integrador donde se tenga en cuenta a estudiantes con diferentes capacidades y diferentes ritmos de aprendizaje, en el marco de la enseñanza de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CE9 - Valorar los componentes culturales y sociales de las lenguas (contenidos culturales, aspectos socioculturales y actitudes interculturales) que condicionan los procesos de enseñanza y aprendizaje de inglés como lengua extranjera/lengua adicional. TIPO: Competencias |
| CG1 - Aplicar en un contexto de aprendizaje diverso los conocimientos adquiridos sobre didáctica y metodología en los procesos de enseñanza y aprendizaje de una lengua extranjera. TIPO: Competencias |
| CG2 - Comprender y detectar problemas y dificultades del estudiante no nativo en el aprendizaje de una lengua extranjera. TIPO: Conocimientos o contenidos |
| CG5 - Analizar críticamente el desempeño de la labor docente y de las buenas prácticas de una lengua extranjera en general y de la lengua inglesa en particular, tomando como referencia modelos de evaluación. TIPO: Competencias |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| |
|---|
| CG9 - Ser usuarios competentes de lengua inglesa en un nivel C1 en todas las destrezas necesarias para la enseñanza de la misma. TIPO: Competencias |
| CT1 - Aplicar las nuevas tecnologías como herramientas para el intercambio comunicacional en el desarrollo de procesos de indagación y de aprendizaje. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CT2 - Desarrollar habilidades de comunicación, para redactar informes y documentos, o realizar atractivas y eficaces presentaciones de los mismos. TIPO: Habilidades o destrezas |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 2 |

## 4.2 ACTIVIDADES Y METODOLOGÍAS DOCENTES

### ACTIVIDADES FORMATIVAS

| Denominación de las actividades formativas según las definiciones y datos aportados en el apartado 4.1. |
|---|
| Sesiones presenciales virtuales |
| Recursos didácticos audiovisuales |
| Estudio del material básico |
| Lectura del material complementario |
| Trabajos, casos prácticos y test de evaluación |
| Talleres prácticos virtuales |
| Tutorías |
| Trabajo colaborativo |
| Examen final |
| Realización de prácticas académicas externas (modalidad presencial) |
| Realización de prácticas académicas externas (modalidad virtual) |
| Redacción de la memoria de prácticas |
| Lectura de documentación del centro de prácticas |
| Tutorías (Prácticas) |
| Sesión inicial de presentación de Trabajo Fin de Máster |
| Lectura de material en el aula virtual (TFM) |
| Tutorías (TFM) |
| Sesiones grupales de Trabajo Fin de Máster |
| Elaboración del Trabajo Fin de Máster |
| Exposición del Trabajo Fin de Máster |

Adicionalmente, en el PDF del apartado 4.1. se indican las definiciones de las actividades formativas, así como su asignación en horas y porcentaje de presencialidad física/interacción virtual síncrona en las diferentes materias del título.

### METODOLOGÍAS DOCENTES

| Metodologías docentes | |
|---|---|
| MD1 | **Métodos de enseñanza magistral con mediación tecnológica:** aquí se incluirían las clases presenciales virtuales, recursos didácticos audiovisuales, seminarios monográficos, etc. Este tipo de actividades promueven el conocimiento por comprensión y, en virtud de la función motivacional que cumplen los múltiples recursos tecnológicos utilizados, superan las limitaciones de la enseñanza meramente transmisiva, creando en el estudiante la necesidad de seguir aprendiendo e involucrándole en su propio proceso de aprendizaje. |
| MD2 | **Métodos activos:** son métodos de enseñanza y aprendizaje basados en la actividad, participación y aprendizaje significativo del alumnado (estudio de casos, aprendizaje cooperativo, método por proyectos, aprendizaje basado en problemas y/o aprendizaje - servicio, etc.). En este tipo de metodologías adquiere protagonismo el trabajo colegiado y cooperativo, sin llegar a prescindir del aprendizaje autónomo de cada estudiante. |
| MD3 | **Métodos fundamentados en el aprendizaje individual:** estudio personal, aprendizaje acompañado a través de lecturas de material complementario, realización de actividades individuales. Dichos métodos permiten que el estudiante establezca un ritmo de estudio, marque sus propios objetivos de aprendizaje, y planifique, organice y autoevalúe su trabajo. |

Adicionalmente, en el PDF del apartado 4.1. se indica la asignación de las metodologías docentes a las diferentes materias del título.

## 4.3 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

| Denominación de los sistemas de evaluación según las definiciones y datos aportados en el apartado 4.1. |
|---|
| Participación del estudiante |
| Trabajos, proyectos, talleres y/o casos |
| Test de evaluación |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| |
|---|
| Examen final |
| Evaluación con base en el informe del tutor externo |
| Memoria de prácticas |
| Evaluación de la estructura del Trabajo Fin de Máster |
| Evaluación de la exposición del Trabajo Fin de Máster |
| Evaluación del contenido individual del Trabajo Fin de Máster |

Adicionalmente, en el PDF del apartado 4.1. se indican las definiciones de los sistemas de evaluación, así como su asignación a las diferentes materias del título y sus ponderaciones mínimas y máximas correspondientes.

## 4.4 ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

## 5. PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

| PERSONAL ACADÉMICO |
|---|
| Ver Apartado 5: Anexo 1. |
| **OTROS RECURSOS HUMANOS** |
| Ver Apartado 5: Anexo 2. |

## 6. RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURALES, PRÁCTICAS Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 6: Anexo 1.

## 7. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

| 7.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN | |
|---|---|
| **CURSO DE INICIO** | 2019 |
| Ver Apartado 7: Anexo 1. | |
| **7.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN** | |
| No aplica. | |
| **7.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN** | |
| **CÓDIGO** | **ESTUDIO - CENTRO** |

## 8. SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD Y ANEXOS

| 8.1 SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD | |
|---|---|
| **ENLACE** | http://www.unir.net/universidad-online/manual-calidad-procedimientos/ |

**8.2 INFORMACIÓN PÚBLICA**

**8.2.2. Medios de información pública relevante**

**8.2.1 Canales de difusión de la información y su gestión**

Para informar tanto al estudiantado, previamente a su matriculación y durante el proceso de formación y aprendizaje, como al profesorado, a los empleadores y a la sociedad en su conjunto se dispone de la **página web oficial de la Universidad Internacional de La Rioja** donde se aporta la información sobre las características del título (resultados de aprendizaje, temporalización del plan de estudios que incluye asignaturas, actividades formativas y sistemas de evaluación), sistemas de acceso y admisión, idioma de impartición, etc.

La Universidad dispone de sistemas para el **control periódico de la información** disponible en la página web. Por ello, se verifica periódicamente que la información disponible en la página web del título es suficientemente completa, adecuada y relevante para el estudiantado. El coordinador académico del título hace constar en el informe anual de la Unidad de Calidad de Titulación (UCT) esta revisión periódica.

**Información pública relevante del plan de estudios**

UNIR pone a disposición del estudiantado, el profesorado, los empleadores y la sociedad en su conjunto toda la información actualizada del plan de estudios a través de las guías docentes disponibles en la página web de la Universidad. Así, a través de la guía docente de cada una de las asignaturas que forman el plan de estudios, se puede acceder a la siguiente información:

**Presentación**: describe el objetivo de la asignatura y cómo su contenido es relevante para el desarrollo del plan de estudios.

**Competencias**: se enumeran y describen las competencias y/o resultados de aprendizaje desarrollados en el título.

**Contenidos**: se detalla por temas el contenido desarrollado en la asignatura.

**Metodología**: se describen las actividades formativas de la asignatura especificando las horas de dedicación indicadas en la memoria para cada actividad formativa, así como su presencialidad.

Además, se incluye la distribución temporal prevista para la asignatura.

**Bibliografía**: se detalla la bibliografía básica, considerada imprescindible para el estudio de la asignatura, así como, en su caso, la bibliografía complementaria, para ayudar a profundizar más en los temas de mayor interés.

**Evaluación y calificación**: se detallan los sistemas de evaluación y sus porcentajes de evaluación, así como los requisitos específicos, en su caso, para aprobar la asignatura.

**Profesorado**: se presentan los datos básicos del profesor encargado de impartir la asignatura.

**Orientaciones para el estudio**: se dan orientaciones al estudiante de cómo organizar el estudio de la asignatura, así como diferentes consejos para un adecuado seguimiento de la asignatura.

**8.2.2. Sistemas de información previa: información transparente y accesible**



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

Con carácter general, por parte de UNIR se pondrá a disposición de los potenciales estudiantes toda la información necesaria para que puedan realizar la elección de su titulación con los mayores elementos de juicio posibles. **Se garantiza una información transparente y accesible sobre los requisitos de acceso específicos para el título y los procedimientos de admisión, descritos en la presente memoria**, estando disponibles a través de la página web de la Universidad para todos los grupos de interés del título.

En las condiciones de matrícula, disponibles en el apartado normativa de la página web de la universidad se alude a los requisitos tecnológicos e informáticos precisos para seguir el curso adecuadamente, dichas condiciones son conocidas y firmadas por el estudiante al matricularse de sus estudios.

En relación a las competencias y conocimientos digitales para seguir la actividad docente programada:

Las competencias digitales que los estudiantes de UNIR precisarán tener para el manejo del campus y correcto desarrollo en la plataforma, serán conocimientos a nivel de usuario de distintos programas (esencialmente del paquete Office), así como nociones básicas sobre navegación por internet.

El estudiante que se matricula en UNIR además cuenta con un período de adecuación a la metodología virtual con apoyo de su personal no docente de asistencia.

Por último, desde UNIR se ofrecerá a todos los estudiantes los programas adicionales necesarios que sean específicos para cada titulación que podrán descargar fácilmente desde su campus virtual o a través de cualquier otro enlace accesible o usarse desde las máquinas virtuales habilitadas para tal fin.

**8.2.3. Procedimientos de orientación para la admisión y matriculación de estudiantes de nuevo ingreso**

UNIR cuenta con una oficina de Atención al Estudiante que centraliza y contesta todas las solicitudes de información (llamadas y correos electrónicos) y un Servicio Técnico de Orientación (*contact center*) que gestiona y soluciona todas las preguntas y posibles dudas de los futuros estudiantes referidas a:

- Descripción de la metodología de UNIR. Para ello, los estudiantes tendrán acceso a una demo donde se explica paso por paso.
- Niveles de dificultad y horas de estudio estimadas para poder llevar a cabo un itinerario formativo ajustado a las posibilidades reales del estudiante para poder planificar adecuadamente su matrícula.
- Descripción de los estudios.
- Convalidaciones de las antiguas titulaciones.
- Preguntas sobre el Espacio Europeo de Educación Superior.

Finalmente, el personal de gestión y administración (PGA) a través del Servicio de Admisiones proporcionará al estudiante todo el apoyo administrativo necesario para realizar de manera óptima todo el proceso de admisión y matriculación por medio de atención telefónica o por correo electrónico, con información guiada en la web para la realización de la matrícula *online*.

**8.2.4. Perfil de ingreso recomendado**

Las enseñanzas de los diversos títulos de UNIR se dirigen a cualquier persona que, reuniendo las condiciones de acceso, desea tener una enseñanza a distancia ofrecida en un entorno virtual.

Los motivos que suelen llevar a esa elección están relacionados con algún tipo de dificultad para cursar estudios presenciales. Entre estos destacan los de aquellos que ya desempeñan una ocupación laboral o que ya tienen trabajo, que quieren iniciar o reanudar estudios universitarios.

El **perfil recomendado de ingreso** corresponde al de un estudiante que, cumpliendo los requisitos de acceso establecidos en el apartado 3.1, posea unas aptitudes que le permitan integrar y relacionar sus conocimientos previos con los que desarrollará en el título:

- Capacidad de abstracción, análisis, síntesis y razonamiento lógico.
- Poseer capacidad de percepción y atención.
- Disponer de sentido práctico de la organización.
- Conocimientos de lengua inglesa con un nivel mínimo de B2, dado que el máster se imparte en lengua inglesa.

| 8.3 ANEXOS |
|---|
| Ver Apartado 8: Anexo 1. |

## PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

| RESPONSABLE DEL TÍTULO | | | |
|---|---|---|---|
| **NIF** | **NOMBRE** | **PRIMER APELLIDO** | **SEGUNDO APELLIDO** |
| 00802222M | Elena | Martinez | Carro |
| **DOMICILIO** | **CÓDIGO POSTAL** | **PROVINCIA** | **MUNICIPIO** |
| Avenida de la Paz, 137 | 26006 | La Rioja | Logroño |
| **EMAIL** | **MÓVIL** | **FAX** | **CARGO** |
| virginia.montiel@unir.net | 676614276 | 902877037 | Decana de la Facultad de Educación |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | | | |
| **NIF** | **NOMBRE** | **PRIMER APELLIDO** | **SEGUNDO APELLIDO** |
| 24236227T | Juan Pablo | Guzmán | Palomino |



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

| DOMICILIO | CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA | MUNICIPIO |
|---|---|---|---|
| Avenida de la Paz, 137 | 26006 | La Rioja | Logroño |
| **EMAIL** | **MÓVIL** | **FAX** | **CARGO** |
| virginia.montiel@unir.net | 676614276 | 902877037 | Secretario General |
| El Rector de la Universidad no es el Representante Legal | | | |
| Ver Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1. | | | |
| **SOLICITANTE** | | | |
| El responsable del título no es el solicitante | | | |
| **NIF** | **NOMBRE** | **PRIMER APELLIDO** | **SEGUNDO APELLIDO** |
| 16609588T | Virginia | Montiel | Martín |
| **DOMICILIO** | **CÓDIGO POSTAL** | **PROVINCIA** | **MUNICIPIO** |
| Avenida de la Paz, 137 | 26006 | La Rioja | Logroño |
| **EMAIL** | **MÓVIL** | **FAX** | **CARGO** |
| virginia.montiel@unir.net | 676614276 | 902877037 | Responsable de programas ANECA |

## INFORME DEL SIGC

Informe del SIGC: Ver Apartado del SIGC: Anexo 1.



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

## Apartado 1: Anexo 6

**Nombre :**1.10_Completo_subsanacion_.pdf

**HASH SHA1 :**3E1B827D76DCD5ECB72326C8CD650A865B616810

**Código CSV :**710215594245997616554793

Ver Fichero: 1.10_Completo_subsanacion_.pdf



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

## Apartado 4: Anexo 1

**Nombre :**4.1.pdf

**HASH SHA1 :**513B1D1D84AD8E7F3DD79E5A348804319F44F926

**Código CSV :**710157859318780420076920

Ver Fichero: 4.1.pdf



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

## Apartado 5: Anexo 1

**Nombre :**5.1.pdf

**HASH SHA1 :**5E8665CD78EE1FF0A5BA925ED5B402E438D4C388

**Código CSV :**710157904346304148066414

Ver Fichero: 5.1.pdf



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

## Apartado 5: Anexo 2

**Nombre :**5.2.pdf

**HASH SHA1 :**3E96E87DEB77288CDDC2DDD621C6CC893014E329

**Código CSV :**710157964986957329235165

Ver Fichero: 5.2.pdf



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

## Apartado 6: Anexo 1

**Nombre :**6_compressed.pdf

**HASH SHA1 :**5DFE2BE4E601F004684EB6F1BB1A6938D322958F

**Código CSV :**710158055648527213726117

Ver Fichero: 6_compressed.pdf



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

## Apartado 7: Anexo 1

**Nombre :**7.pdf

**HASH SHA1 :**5FD720F43111348D452BF37D9732A51D9D1A2613

**Código CSV :**710158085027578644593544

Ver Fichero: 7.pdf



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

## Apartado 8: Anexo 1

**Nombre :**Anexo 1.pdf

**HASH SHA1 :**C3AB991A890085972E9FA07728AC4C3F92905DBB

**Código CSV :**710158097423702179785834

Ver Fichero: Anexo 1.pdf



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

## Apartado Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1

**Nombre :**Delegacion_Representante_Legal_PABLO_GUZMAN_18052016.pdf

**HASH SHA1 :**AC5F32EB99ACEC96D8B802DFC92DDD896678B5A6

**Código CSV :**320699702388028442318144

Ver Fichero: Delegacion_Representante_Legal_PABLO_GUZMAN_18052016.pdf



CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

## Apartado Informe del SIGC: Anexo 1

**Nombre :**Informe_SGIC_20231002_MU_EILE-MDTEFL.pdf

**HASH SHA1 :**373AAEC60B0BE23361ABAA3C79A1AD85CF0E9F0B

**Código CSV :**692918597376494451157305

Ver Fichero: Informe_SGIC_20231002_MU_EILE-MDTEFL.pdf

CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es

CSV: 716182071564223011838354 - Verificable en https://sede.educacion.gob.es/cid y Carpeta Ciudadana https://sede.administracion.gob.es