

# IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

## 1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.

| UNIVERSIDAD SOLICITANTE  | CENTRO   | CÓDIGO CENTRO                                |           |
|--|--|--|-----------|
| Universidad Internacional de La Rioja  | Facultad de Economía y Empresa   | 26003829                                     |           |
| NIVEL  | DENOMINACIÓN CORTA   |  |           |
| Máster   | Dirección y Gestión Financiera   |  |           |
| DENOMINACIÓN ESPECÍFICA  |  |  |           |
| Máster Universitario en Dirección y Gestión Financiera por la Universidad Internacional de La Rioja  |  |  |           |
| NIVEL MECES  |  |  |           |
| 3  |  |  |           |
| RAMA DE CONOCIMIENTO   | CAMPO DE ESTUDIO   | CONJUNTO                                     |           |
| Ciencias Sociales y Jurídicas  | Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo | No   |           |
| SOLICITANTE  |  |  |           |
| NOMBRE Y APELLIDOS   | CARGO  |  |           |
| Virginia Montiel Martín  | Responsable de programas ANECA   |  |           |
| REPRESENTANTE LEGAL  |  |  |           |
| NOMBRE Y APELLIDOS   | CARGO  |  |           |
| Juan Pablo Guzmán Palomino   | Secretario General   |  |           |
| RESPONSABLE DEL TÍTULO   |  |  |           |
| NOMBRE Y APELLIDOS   | CARGO  |  |           |
| Eva Asensio del Arco   | Decana de la Facultad  |  |           |
| 2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN   |  |  |           |
| A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.  |  |  |           |
| DOMICILIO  | CÓDIGO POSTAL  | MUNICIPIO                                    | TELÉFONO  |
| Avenida de la Paz, 137   | 26006  | Logroño                                      | 676499456 |
| E-MAIL   | PROVINCIA  |  | FAX       |
| virginia.montiel@unir.net  | La Rioja   |  |           |
| 3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES  |  |  |           |
| De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre. |  |  |           |
| El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.   |  |  |           |
|  |  | En: La Rioja, AM 18 de agosto de 2025        |           |
|  |  | Firma: Representante legal de la Universidad |           |



## 1. DESCRIPCIÓN, OBJETIVOS FORMATIVOS Y JUSTIFICACIÓN DEL TÍTULO

### 1.1-1.3 DENOMINACIÓN, CAMPO DE ESTUDIO, MENCIONES/ESPECIALIDADES Y OTROS DATOS BÁSICOS

| NIVEL  | DENOMINACIÓN ESPECÍFICA   | CONJUNTO | CONVENIO | CONV. ADJUNTO            |
|--|---|----------|----------|--------------------------|
| Máster   | Máster Universitario en Dirección y Gestión Financiera por la Universidad Internacional de La Rioja | No       |          | Ver Apartado 1: Anexo 1. |
| <b>RAMA</b>  |   |          |          |                          |
| Ciencias Sociales y Jurídicas  |   |          |          |                          |
| <b>CAMPO DE ESTUDIO</b>  |   |          |          |                          |
| Ciencias económicas, administración y dirección de empresas, márketing, comercio, contabilidad y turismo |   |          |          |                          |
| <b>AGENCIA EVALUADORA</b>  |   |          |          |                          |
| Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación  |   |          |          |                          |
| <b>LISTADO DE ESPECIALIDADES</b>   |   |          |          |                          |
| No existen datos   |   |          |          |                          |
| <b>MENCIÓN DUAL</b>  |   |          |          |                          |
| No   |   |          |          |                          |

### 1.4-1.9 UNIVERSIDADES, CENTROS, MODALIDADES, CRÉDITOS, IDIOMAS Y PLAZAS

|                                       |                                       |                                    |
|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|
| UNIVERSIDAD SOLICITANTE               |                                       |                                    |
| Universidad Internacional de La Rioja |                                       |                                    |
| LISTADO DE UNIVERSIDADES              |                                       |                                    |
| CÓDIGO                                | UNIVERSIDAD                           |                                    |
| 077                                   | Universidad Internacional de La Rioja |                                    |
| LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS  |                                       |                                    |
| CÓDIGO                                | UNIVERSIDAD                           |                                    |
| No existen datos                      |                                       |                                    |
| CRÉDITOS TOTALES                      | CRÉDITOS DE COMPLEMENTOS FORMATIVOS   | CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS     |
| 60                                    | 0                                     | 6                                  |
| CRÉDITOS OPTATIVOS                    | CRÉDITOS OBLIGATORIOS                 | CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER |
| 0                                     | 46                                    | 8                                  |

#### 1.4-1.9 Universidad Internacional de La Rioja

##### 1.4-1.9.1 CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

| <b>LISTADO DE CENTROS</b> |                                |                    |                                      |
|---------------------------|--------------------------------|--------------------|--------------------------------------|
| CÓDIGO                    | CENTRO                         | CENTRO RESPONSABLE | CENTRO ACREDITADO INSTITUCIONALMENTE |
| 26003829                  | Facultad de Economía y Empresa | Si                 | Si                                   |

##### 1.4-1.9.2 Facultad de Economía y Empresa

###### 1.4-1.9.2.1 Datos asociados al centro

| <b>MODALIDADES DE ENSEÑANZA EN LAS QUE SE IMPARTE EL TÍTULO</b> |  |                     |
|---|--|---------------------|
| PRESENCIAL  | SEMPRESENCIAL/HÍBRIDA                                      | A DISTANCIA/VIRTUAL |
| No  | No   | Si                  |
| <b>PLAZAS POR MODALIDAD</b>                                     |  |                     |
|   |  | 900                 |
| <b>NÚMERO TOTAL DE PLAZAS</b>                                   | <b>NÚMERO DE PLAZAS DE NUEVO INGRESO PARA PRIMER CURSO</b> |                     |



|                                      |                   |                  |
|--------------------------------------|-------------------|------------------|
| 900                                  | 900               |                  |
| <b>IDIOMAS EN LOS QUE SE IMPARTE</b> |                   |                  |
| <b>CASTELLANO</b>                    | <b>CATALÁN</b>    | <b>EUSKERA</b>   |
| Sí                                   | No                | No               |
| <b>GALLEGO</b>                       | <b>VALENCIANO</b> | <b>INGLÉS</b>    |
| No                                   | No                | No               |
| <b>FRANCÉS</b>                       | <b>ALEMÁN</b>     | <b>PORTUGUÉS</b> |
| No                                   | No                | No               |
| <b>ITALIANO</b>                      | <b>OTRAS</b>      |                  |
| No                                   | No                |                  |

## 1.10 JUSTIFICACIÓN

### JUSTIFICACIÓN DEL INTERÉS DEL TÍTULO Y CONTEXTUALIZACIÓN

Ver Apartado 1: Anexo 6.

## 1.11-1.13 OBJETIVOS FORMATIVOS, ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y DE INNOVACIÓN DOCENTE

### OBJETIVOS FORMATIVOS

#### 1.11. Principales objetivos formativos de la titulación

El objetivo principal del Máster Universitario en Dirección y Gestión Financiera es realizar una presentación integrada y coherente de la gestión económico-financiera en la empresa, basada en una formación rigurosa y desde una perspectiva práctica que capacite al alumno para el ejercicio profesional.

### ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE INNOVACIÓN DOCENTE

## 1.14 PERFILES FUNDAMENTALES DE EGRESO Y PROFESIONES REGULADAS

### PERFILES DE EGRESO

[https://static.unir.net/empresa/master-direccion-gestion-financiera/Perfil\\_de\\_egreso\\_MU\\_DyGF.pdf](https://static.unir.net/empresa/master-direccion-gestion-financiera/Perfil_de_egreso_MU_DyGF.pdf)

### HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS

No

### NO ES CONDICIÓN DE ACCESO PARA TÍTULO PROFESIONAL

## 2. RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

### RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Competencias

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas

CE1 - Ser capaces de comprender y analizar la información relativa a las diversas actividades de la gestión financiera en las empresas, de cara a proponer mejoras continuas en cada ejercicio económico. TIPO: Competencias

CE10 - Capacidad para evaluar los mecanismos de formación de precios de los diferentes instrumentos financieros, tanto de inversión como de financiación, cotizando en los mercados financieros. TIPO: Competencias

CE11 - Desarrollar la planificación y los presupuestos financieros de empresas con presencia en entornos nacionales e internacionales, sobre hipótesis de escenarios diversos. TIPO: Competencias



|  |
|--|
| CE12 - Que los estudiantes sean capaces de analizar la información financiera de la empresa y sacar conclusiones de utilidad para usuarios internos y externos de la misma. TIPO: Competencias   |
| CE13 - Ser capaces de relacionar las variables del sistema financiero y de los mercados de capitales, nacionales e internacionales, con las principales partidas de la estructura económica y financiera de la empresa y posibles implicaciones. TIPO: Competencias  |
| CE14 - Evaluar los diferentes riesgos financieros (tipos de cambio, tipos de interés, commodities) a los que se enfrenta la empresa, cuantificar la exposición a cada riesgo específico y analizar sus implicaciones, y valorar decisiones (sobre la conveniencia de realizar coberturas) para mitigarlos. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CE15 - Que los estudiantes sean capaces de valorar rentas, como apoyo al análisis así como para la toma de decisiones sobre operaciones de inversión y financiación. TIPO: Competencias  |
| CE16 - Ser capaces de relacionar la toma de decisiones de gestión empresarial con los cambios macroeconómicos. TIPO: Competencias  |
| CE17 - Capacidad para construir y resolver operaciones corporativas de complejidad: Fusiones, Adquisiciones y LBO de empresas. TIPO: Competencias  |
| CE18 - Que los estudiantes sean capaces de analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos, e identificar si utilidad en la gestión financiera. TIPO: Competencias   |
| CE19 - Ser capaz de describir y relatar en instrumentos financieros de carácter complejo, como instrumentos Derivados, y establecer su aplicabilidad en la gestión financiera. TIPO: Competencias  |
| CE2 - Capacidad para diseñar y adaptar el área financiera como apoyo a la estrategia y estructura organizativa de la empresa, y el cumplimiento de objetivos de la misma. TIPO: Competencias   |
| CE20 - Aprender a elaborar informes de viabilidad de inversiones y proyectos, con el fin de poder tomar decisiones estratégicas desde un punto de vista económico y financiero. TIPO: Conocimientos o contenidos   |
| CE21 - Ser capaz de aplicar herramientas cuantitativo-informáticas avanzadas para el análisis de datos económicos y empresariales y la toma de decisiones. TIPO: Competencias  |
| CE22 - Conocer y comprender los elementos y herramientas financieras necesarios para la definición de una estrategia de internacionalización de la empresa ó en operaciones de comercio internacional. TIPO: Conocimientos o contenidos  |
| CE23 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios como es el entorno práctico de la dirección económico-financiera de las empresas. TIPO: Competencias   |
| CE24 - Que los estudiantes sean capaces de analizar y criticar los principios básicos de regulación financiera actual. TIPO: Competencias  |
| CE25 - Identificación de las variables necesarias para la toma de decisiones en proyectos de inversión. TIPO: Competencias   |
| CE26 - Identificar las especialidades de cada figura impositiva y los objetivos y finalidades que pretende con relación a la materia imponible sobre la que descansa. TIPO: Competencias   |
| CE27 - Manejar el lenguaje técnico-fiscal de todos los impuestos aplicables en la gestión económica financiera de las empresas. TIPO: Competencias   |
| CE28 - Analizar el concepto, los elementos y los efectos de los precios de Transferencia. TIPO: Competencias   |
| CE29 - Capacidad de aplicar los conocimientos adquiridos sobre Dirección Estratégica a la práctica. TIPO: Competencias   |
| CE3 - Ser capaz de analizar y distinguir los diferentes procesos del Cash Management, para la optimización de los recursos financieros y garantizar la liquidez de la compañía. TIPO: Competencias   |
| CE4 - Saber soportar decisiones, propuestas y proyectos con análisis financieros /contables que aporten información relevante y estructurara que avalen, expliquen, cuantifiquen y analicen los riesgos económicos. TIPO: Habilidades o destrezas  |
| CE5 - Capacidad de toma de decisiones empresariales en función de la información del análisis e interpretación de los cuatro estados contables fundamentales de la empresa, Balance de situación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Estado de Flujo de Efectivo y Estado del Patrimonio Neto. TIPO: Competencias                           |
| CE6 - Que los estudiantes sean capaces de identificar las variables relevantes en el diseño de la estructura financiera, así como formular hipótesis sobre la estructura financiera óptima con los objetivos perseguidos de rentabilidad y riesgo. TIPO: Competencias  |
| CE7 - Capacidad para elaborar, diagnosticar e interpretar los estados financieros de grupos de empresas. TIPO: Competencias  |
| CE8 - Modelizar de una manera correcta toda decisión de carácter financiero, pudiendo, a partir de este análisis, analizar cualquier decisión que tenga repercusión financiera en el seno de la empresa. TIPO: Habilidades o destrezas   |
| CE9 - Ser capaz de realizar comparaciones en términos de coste financiero entre diferentes productos de financiación, con el fin de poder elegir aquella alternativa que minimice el coste para la empresa. TIPO: Competencias   |



|   |
|---|
| CG1 - Ser capaz de emplear un pensamiento crítico y razonamiento para identificar los puntos fuertes y débiles de las soluciones alternativas a los problemas de carácter económico y financiero de una empresa. TIPO: Competencias   |
| CG10 - Desarrollo de una mente analítica y capacidad de resolución de problemas. TIPO: Competencias   |
| CG2 - Dominar e integrar técnicas, instrumentos y métodos de gestión financiera, necesarios para su desarrollo profesional. TIPO: Conocimientos o contenidos  |
| CG3 - Que los estudiantes sean capaces de redactar informes o críticas de carácter económico y financiero. TIPO: Competencias   |
| CG4 - Adquirir destrezas financieras, numéricas y de interpretación. TIPO: Habilidades o destrezas  |
| CG5 - Adquirir habilidades mediante el proceso de enseñanza y aprendizaje que les permitan continuar formándose y aprendiendo en su especialidad, tanto por los contactos establecidos, como de un modo autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas   |
| CG6 - Tener la habilidad de buscar y analizar información financiera de interés para la empresa y las instituciones. TIPO: Habilidades o destrezas  |
| CG7 - Saber aplicar los conocimientos adquiridos y poseer capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos, dentro de contextos más amplios (o multidisciplinarios) relacionados con la empresa, la administración pública y el ejercicio libre de la profesión. TIPO: Habilidades o destrezas   |
| CG8 - Que el alumno experimente lo que sería la labor de realización de actividades de gestión financiera, de supervisión (control interno, auditoría, inspección fiscal, etc.), en un departamento de tesorería o dirección económica y financiera de una empresa, o de consultoría (consultoría financiera, contable, organizativa, etc.) en empresas de asesoramiento financiero. TIPO: Competencias |
| CG9 - Ser capaces de Integrarse en los departamentos de dirección económico-financiera de empresas que tengan su actividad preferentemente en el ámbito internacional. TIPO: Competencias   |
| CT1 - Capacidad de innovación y flexibilidad en entornos nuevos de aprendizaje, como es la enseñanza online. TIPO: Competencias   |
| CT2 - Conocer y utilizar, con habilidad, los mecanismos básicos de uso de comunicación bidireccional entre profesores y alumnos, foros, chats, etc. TIPO: Conocimientos o contenidos  |
| CT3 - Utilizar las herramientas para presentar, producir y comprender la información que les permita transformarla en conocimiento. TIPO: Habilidades o destrezas   |
| CT4 - Capacidad para realizar una enseñanza personalizada adaptada al espacio (aula virtual multicultural y multirracial), a los recursos y a las situaciones y necesidades personales de los alumnos. TIPO: Competencias   |

### 3. ADMISIÓN, RECONOCIMIENTO Y MOVILIDAD

#### 3.1 REQUISITOS DE ACCESO Y PROCEDIMIENTOS DE ADMISIÓN

##### 3.1. Requisitos de acceso y procedimientos de admisión de estudiantes

El órgano encargado de la gestión del proceso de admisión es el Departamento de Admisiones en su vertiente Nacional e Internacional.

La admisión definitiva en el título es competencia de la Comisión de Admisiones del mismo, que está compuesta por, al menos:

- Responsable del título (que puede delegar en un profesor del título).
- Responsable de Acceso y Verificaciones.

De acuerdo con el artículo 18 del RD 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad, para el acceso a las enseñanzas oficiales de máster se requiere:

1. La posesión de un título universitario oficial de Graduada o Graduado español o equivalente es condición para acceder a un Máster Universitario, o en su caso disponer de otro título de Máster Universitario, o títulos del mismo nivel que el título español de Grado o Máster expedidos por universidades e instituciones de educación superior de un país del EEES que en dicho país permita el acceso a los estudios de Máster.
2. De igual modo, podrán acceder a un Máster Universitario del sistema universitario español personas en posesión de títulos procedentes de sistemas educativos que no formen parte del EEES, que equivalgan al título de Grado, sin necesidad de homologación del título, pero sí de comprobación por parte de la universidad del nivel de formación que impliquen, siempre y cuando en el país donde se haya expedido dicho título permita acceder a estudios de nivel de postgrado universitario. En ningún caso el acceso por esta vía implicará la homologación del título previo del que disponía la persona interesada ni su reconocimiento a otros efectos que el de realizar los estudios de Máster.

##### Requisitos de acceso específicos de este título.

##### ACCESO DIRECTO SIN COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN

- Titulaciones afines al título propuesto la Licenciatura en Administración y Dirección de Empresas, Licenciatura en Ciencias Económicas y Empresariales, ADE, la Diplomatura en Empresariales, y todos aquellos nuevos grados u otras titulaciones en las que el candidato haya cursado al menos 24 ECTS de materias del ámbito financiero.



- Estudiantes que, cumpliendo los requisitos de acceso que indica la legislación, acrediten experiencia profesional demostrable, con **no menos de dos años de experiencia con dedicación completa, o tiempo equivalente en el caso de dedicación parcial, realizando tareas relacionadas con el ámbito de conocimiento:**

- Dirección y gestión económica financiera.
- Elaboración de la contabilidad de empresas o grupos de empresas.
- Análisis de la información financiera y contable empresarial.
- Elaboración de presupuestos y estados financieros previsionales.
- Control de gestión.
- Tesorería y fiscalidad.
- Empleados de banca o consultoría que desarrollen su trabajo en el área económica financiero.

Se solicitará certificado de empresa que acredite la experiencia profesional descrita.

Estos candidatos no necesitarán cursar complementos de formación.

Satisfechos los requisitos específicos de acceso previamente mencionados y, solo en el caso de que el número de solicitudes de plaza que cumplen con los requisitos recogidos en las vías de acceso exceda al número de plazas ofertadas, en la resolución de las solicitudes de admisión se tendrá en cuenta los siguientes criterios de valoración:

- Nota media del expediente en la titulación que otorga el acceso al máster (100 %). En caso de empate en puntuaciones, se elegirá al que tenga mayor número de matrículas de honor y, en su caso, sobresalientes y así sucesivamente.

### 3.1.1. Acceso con complementos de formación

Adicionalmente, junto con los perfiles de acceso directo al título, podrán acceder los titulados en **Ingeniería, Matemáticas, Física, Derecho y Ciencias Políticas** que cursen los complementos de formación necesarios para realizar un normal seguimiento del plan de estudios, según los conocimientos que no puedan acreditar que poseen:

1. **Fundamentos de Contabilidad Financiera (4 ECTS)**
2. **Introducción al Análisis de los Estados Financieros (4 ECTS)**
3. **Introducción a la Contabilidad de Costes y al Control Presupuestario (4 ECTS)**

La definición detallada de las asignaturas que formarán parte de los complementos de formación (contenidos, resultados de aprendizaje, actividades formativas y sistemas de evaluación) se describirá a continuación. La impartición de estos complementos de formación se realizará antes del comienzo del título.

#### Datos de los complementos de formación:

| Complemento de Formación 1: Fundamentos de Contabilidad Financiera   |                  |                                |
|--|------------------|--------------------------------|
| Créditos ECTS: 4   |                  |                                |
| RESULTADOS DE APRENDIZAJE  |                  |                                |
| Al finalizar esta asignatura, el estudiante será capaz de: - Entender el papel del plan general de contabilidad en la normalización de la información financiera empresarial. - Saber aplicar los principios y normas establecidos en el marco conceptual de la contabilidad. - Saber aplicar las normas de registro y valoración en la contabilización de operaciones empresariales. - Saber elaborar el balance, la cuenta de pérdidas y ganancias, y la memoria.  |                  |                                |
| CONTENIDOS   |                  |                                |
| La contabilidad resulta una herramienta clave en la gestión de las organizaciones, ya que provee de información útil a los diferentes agentes, ofreciéndoles la imagen fiel de la situación patrimonial de la empresa y favoreciendo la toma de decisiones. Al final de esta asignatura, el alumno estará familiarizado con el Plan General Contable (PGC) y lo que representa, así como con el marco conceptual de la contabilidad. También conocerá las normas de valoración asociadas al PGC y cómo contabilizarlas: - La contabilidad y los sistemas de información contable de la empresa. - Plan general de contabilidad. - Marco conceptual de la contabilidad. - Normas de registro y valoración en la contabilización de operaciones. - Normas para la elaboración de las cuentas anuales de empresas individuales. |                  |                                |
| ACTIVIDADES FORMATIVAS   | HORAS            | % INTERACCIÓN VIRTUAL SINCRONA |
| Sesiones <del>presenciales</del> virtuales sincrónicas   | 4                | 100 %                          |
| Recursos didácticos audiovisuales  | 10               | 0%                             |
| Estudio del material básico  | 31               | 0%                             |
| Lectura del material complementario  | 19               | 0%                             |
| Trabajos, casos prácticos  | 20               | 0%                             |
| Test de evaluación   | 4                | 0%                             |
| Tutorías   | 12               | 0%                             |
| <b>Total</b>   | <b>100 horas</b> | <b>-</b>                       |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN  | PONDERACIÓN MÍN. | PONDERACIÓN MÁX.               |
| Participación del estudiante   | 01 %             | 20 %                           |
| Trabajos, proyectos y/o casos  | 50 %             | 70 %                           |
| Test de evaluación   | 10 %             | 30 %                           |
| Complemento de Formación 2: Introducción al Análisis de los Estados Financieros  |                  |                                |
| Créditos ECTS: 4   |                  |                                |



**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

Al finalizar esta asignatura, el estudiante será capaz de: - Saber elaborar un estado de cambios en el patrimonio neto. - Saber elaborar un estado de flujos de efectivo. - Conocer las principales técnicas y herramientas de análisis de cuentas anuales. - Saber aplicar ratios y relaciones contables para analizar el balance, la cuenta pérdidas y ganancias y el estado de flujos de efectivo.

**CONTENIDOS**

En esta asignatura se desarrollarán los fundamentos teóricos generales del análisis contable, así como se dotará al alumno con las herramientas básicas para llevar a cabo el análisis e interpretación de la información financiera: - El estado de cambios en el patrimonio neto (ECPN y ElyGR). - El estado de flujos de efectivo (EFE). - Metodologías, técnicas y herramientas para el análisis de estados contables. - El uso de ratios y relaciones contables para el análisis del balance. - El uso de ratios y relaciones contables para el análisis de la cuenta de pérdidas y ganancias. - El uso de ratios y relaciones contables para el análisis del EFE.

| ACTIVIDADES FORMATIVAS                                 | HORAS            | % INTERACCIÓN VIRTUAL SINCRONA |
|--|------------------|--------------------------------|
| Sesiones <del>presenciales</del> virtuales sincrónicas | 4                | 100 %                          |
| Recursos didácticos audiovisuales                      | 10               | 0%                             |
| Estudio del material básico                            | 31               | 0%                             |
| Lectura del material complementario                    | 19               | 0%                             |
| Trabajos, casos prácticos                              | 20               | 0%                             |
| Test de evaluación                                     | 4                | 0%                             |
| Tutorías   | 12               | 0%                             |
| <b>Total</b>   | <b>100 horas</b> | -                              |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN                                  | PONDERACIÓN MÍN. | PONDERACIÓN MÁX.               |
| Participación del estudiante                           | 01 %             | 20 %                           |
| Trabajos, proyectos y/o casos                          | 50 %             | 70 %                           |
| Test de evaluación                                     | 10 %             | 30 %                           |

**Complemento de Formación 3: Introducción a la Contabilidad de Costes y al Control Presupuestario**

Créditos ECTS: 4

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

Al finalizar esta asignatura, el estudiante será capaz de: - Entender el concepto de coste y saberlo aplicar. - Saber calcular los costes de una empresa mediante la aplicación de distintos métodos de cálculo. - Saber calcular rendimientos y márgenes de productos. - Saber elaborar presupuestos. - Saber calcular desviaciones. - Saber analizar desviaciones en el marco del control de gestión.

**CONTENIDOS**

En esta asignatura se estudiarán los distintos tipos de costes y su cálculo. La finalidad será la obtención del coste del producto o servicio de la actividad de la empresa junto con sus respectivos márgenes, resultados y rentabilidad, persiguiendo en cualquier caso la eficiencia para la toma de decisiones. - Concepto y métodos de cálculo y gestión de costes. - Análisis de márgenes y resultados basados en costes - Tipologías de presupuestos. - Cálculo de presupuestos. - Cálculo de desviaciones. - Análisis de desviaciones y control de gestión empresarial.

| ACTIVIDADES FORMATIVAS                                 | HORAS            | % INTERACCIÓN VIRTUAL SINCRONA |
|--|------------------|--------------------------------|
| Sesiones <del>presenciales</del> virtuales sincrónicas | 4                | 100 %                          |
| Recursos didácticos audiovisuales                      | 10               | 0%                             |
| Estudio del material básico                            | 31               | 0%                             |
| Lectura del material complementario                    | 19               | 0%                             |
| Trabajos, casos prácticos                              | 20               | 0%                             |
| Test de evaluación                                     | 4                | 0%                             |
| Tutorías   | 12               | 0%                             |
| <b>Total</b>   | <b>100 horas</b> | -                              |
| SISTEMA DE EVALUACIÓN                                  | PONDERACIÓN MÍN. | PONDERACIÓN MÁX.               |
| Participación del estudiante                           | 01 %             | 20 %                           |
| Trabajos, proyectos y/o casos                          | 50 %             | 70 %                           |
| Test de evaluación                                     | 10 %             | 30 %                           |

**Normativa aplicable:**

Anexo: REGLAMENTO DE ACCESO Y ADMISIÓN A ESTUDIOS OFICIALES DE LA UNIVERSIDAD INTERNACIONAL DE LA RIOJA:

Se aporta el enlace que consta en la página web de la Universidad:

[https://static.unir.net/documentos/reglamento\\_acceso\\_admision\\_e\\_o\\_unir.pdf](https://static.unir.net/documentos/reglamento_acceso_admision_e_o_unir.pdf)



Teniendo en cuenta lo indicado por la normativa vigente respecto a la extensión máxima de las memorias de títulos oficiales, limitada a 10 000 palabras.

| 3.2 CRITERIOS PARA EL RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIAS DE CRÉDITOS   |        |
|---|--------|
| Reconocimiento de Créditos cursados en centros de formación profesional de grado superior   |        |
| MÍNIMO  | MÁXIMO |
| 0   | 0      |
| Adjuntar Convenio   |        |
| Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios  |        |
| MÍNIMO  | MÁXIMO |
| 0   | 9      |
| Adjuntar Título Propio  |        |
| Ver Apartado 3: Anexo 2.  |        |
| Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional   |        |
| MÍNIMO  | MÁXIMO |
| 0   | 9      |
| DESCRIPCIÓN   |        |
| <p><b>Descripción:</b></p> <p>Normativa de reconocimiento y transferencia de créditos de UNIR:</p> <p>Se aporta el enlace que consta en la página web de la Universidad:</p> <p><a href="https://static.unir.net/documentos/normativa-RTC.pdf">https://static.unir.net/documentos/normativa-RTC.pdf</a></p> <p>Teniendo en cuenta lo indicado por la normativa vigente respecto a la extensión máxima de las memorias de títulos oficiales, limitada a 10 000 palabras.</p> |        |
| 3.3 MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES PROPIOS Y DE ACOGIDA   |        |
| Información indicada en el Anexo I de la memoria.   |        |

#### 4. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

| 4.1 ESTRUCTURA BÁSICA DE LAS ENSEÑANZAS    |                      |                      |
|--|----------------------|----------------------|
| DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS           |                      |                      |
| Ver Apartado 4: Anexo 1.                   |                      |                      |
| 4.1 SIN NIVEL 1                            |                      |                      |
| NIVEL 2: Dirección Estratégica Corporativa |                      |                      |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2          |                      |                      |
| CARÁCTER                                   | Obligatoria          |                      |
| ECTS NIVEL 2                               | 6                    |                      |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral         |                      |                      |
| ECTS Cuatrimestral 1                       | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| 6  |                      |                      |
| ECTS Cuatrimestral 4                       | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
|  |                      |                      |
| ECTS Cuatrimestral 7                       | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
|  |                      |                      |



| ECTS Cuatrimestral 10  | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
|--|-----------------------|-----------------------|
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3  |                       |                       |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE  |                       |                       |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos  |                       |                       |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Competencias |                       |                       |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CE11 - Desarrollar la planificación y los presupuestos financieros de empresas con presencia en entornos nacionales e internacionales, sobre hipótesis de escenarios diversos. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE16 - Ser capaces de relacionar la toma de decisiones de gestión empresarial con los cambios macroeconómicos. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE29 - Capacidad de aplicar los conocimientos adquiridos sobre Dirección Estratégica a la práctica. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CG1 - Ser capaz de emplear un pensamiento crítico y razonamiento para identificar los puntos fuertes y débiles de las soluciones alternativas a los problemas de carácter económico y financiero de una empresa. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CG10 - Desarrollo de una mente analítica y capacidad de resolución de problemas. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CG2 - Dominar e integrar técnicas, instrumentos y métodos de gestión financiera, necesarios para su desarrollo profesional. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                       |                       |
| CG5 - Adquirir habilidades mediante el proceso de enseñanza y aprendizaje que les permitan continuar formándose y aprendiendo en su especialidad, tanto por los contactos establecidos, como de un modo autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CG6 - Tener la habilidad de buscar y analizar información financiera de interés para la empresa y las instituciones. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CG7 - Saber aplicar los conocimientos adquiridos y poseer capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos, dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con la empresa, la administración pública y el ejercicio libre de la profesión. TIPO: Habilidades o destrezas                               |                       |                       |
| CT1 - Capacidad de innovación y flexibilidad en entornos nuevos de aprendizaje, como es la enseñanza online. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CT2 - Conocer y utilizar, con habilidad, los mecanismos básicos de uso de comunicación bidireccional entre profesores y alumnos, foros, chats, etc. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                       |                       |
| CT3 - Utilizar las herramientas para presentar, producir y comprender la información que les permita transformarla en conocimiento. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CT4 - Capacidad para realizar una enseñanza personalizada adaptada al espacio (aula virtual multicultural y multirracial), a los recursos y a las situaciones y necesidades personales de los alumnos. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| NIVEL 2: Planificación y Control de Gestión  |                       |                       |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2  |                       |                       |
| CARÁCTER   | Obligatoria           |                       |
| ECTS NIVEL 2   | 6                     |                       |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral   |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 1   | ECTS Cuatrimestral 2  | ECTS Cuatrimestral 3  |
| 6  |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 4   | ECTS Cuatrimestral 5  | ECTS Cuatrimestral 6  |
| ECTS Cuatrimestral 7   | ECTS Cuatrimestral 8  | ECTS Cuatrimestral 9  |



| ECTS Cuatrimestral 10   | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3   |                       |                       |
| <b>4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>  |                       |                       |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                       |                       |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CE1 - Ser capaces de comprender y analizar la información relativa a las diversas actividades de la gestión financiera en las empresas, de cara a proponer mejoras continuas en cada ejercicio económico. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE11 - Desarrollar la planificación y los presupuestos financieros de empresas con presencia en entornos nacionales e internacionales, sobre hipótesis de escenarios diversos. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE2 - Capacidad para diseñar y adaptar el área financiera como apoyo a la estrategia y estructura organizativa de la empresa, y el cumplimiento de objetivos de la misma. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE5 - Capacidad de toma de decisiones empresariales en función de la información del análisis e interpretación de los cuatro estados contables fundamentales de la empresa, Balance de situación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Estado de Flujo de Efectivo y Estado del Patrimonio Neto. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE6 - Que los estudiantes sean capaces de identificar las variables relevantes en el diseño de la estructura financiera, así como formular hipótesis sobre la estructura financiera óptima con los objetivos perseguidos de rentabilidad y riesgo. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE7 - Capacidad para elaborar, diagnosticar e interpretar los estados financieros de grupos de empresas. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE8 - Modelizar de una manera correcta toda decisión de carácter financiero, pudiendo, a partir de este análisis, analizar cualquier decisión que tenga repercusión financiera en el seno de la empresa. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CG1 - Ser capaz de emplear un pensamiento crítico y razonamiento para identificar los puntos fuertes y débiles de las soluciones alternativas a los problemas de carácter económico y financiero de una empresa. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CG10 - Desarrollo de una mente analítica y capacidad de resolución de problemas. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE21 - Ser capaz de aplicar herramientas cuantitativo-informáticas avanzadas para el análisis de datos económicos y empresariales y la toma de decisiones. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CG2 - Dominar e integrar técnicas, instrumentos y métodos de gestión financiera, necesarios para su desarrollo profesional. TIPO: Conocimientos o contenidos  |                       |                       |
| CG4 - Adquirir destrezas financieras, numéricas y de interpretación. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CG5 - Adquirir habilidades mediante el proceso de enseñanza y aprendizaje que les permitan continuar formándose y aprendiendo en su especialidad, tanto por los contactos establecidos, como de un modo autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CG6 - Tener la habilidad de buscar y analizar información financiera de interés para la empresa y las instituciones. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CG7 - Saber aplicar los conocimientos adquiridos y poseer capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos, dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con la empresa, la administración pública y el ejercicio libre de la profesión. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CG8 - Que el alumno experimente lo que sería la labor de realización de actividades de gestión financiera, de supervisión (control interno, auditoría, inspección fiscal, etc.), en un departamento de tesorería o dirección económica y financiera de una empresa, o de consultoría (consultoría financiera, contable, organizativa, etc.) en empresas de asesoramiento financiero. TIPO: Competencias |                       |                       |
| CG9 - Ser capaces de Integrarse en los departamentos de dirección económico-financiera de empresas que tengan su actividad preferentemente en el ámbito internacional. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CT1 - Capacidad de innovación y flexibilidad en entornos nuevos de aprendizaje, como es la enseñanza online. TIPO: Competencias   |                       |                       |



|  |                       |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|
| CT2 - Conocer y utilizar, con habilidad, los mecanismos básicos de uso de comunicación bidireccional entre profesores y alumnos, foros, chats, etc. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                       |                       |
| CT3 - Utilizar las herramientas para presentar, producir y comprender la información que les permita transformarla en conocimiento. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CT4 - Capacidad para realizar una enseñanza personalizada adaptada al espacio (aula virtual multicultural y multirracial), a los recursos y a las situaciones y necesidades personales de los alumnos. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| NIVEL 2: Evaluación de Inversiones   |                       |                       |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2  |                       |                       |
| CARÁCTER   | Obligatoria           |                       |
| ECTS NIVEL 2   | 6                     |                       |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral   |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 1   | ECTS Cuatrimestral 2  | ECTS Cuatrimestral 3  |
| 6  |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 4   | ECTS Cuatrimestral 5  | ECTS Cuatrimestral 6  |
| ECTS Cuatrimestral 7   | ECTS Cuatrimestral 8  | ECTS Cuatrimestral 9  |
| ECTS Cuatrimestral 10  | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3  |                       |                       |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE  |                       |                       |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos  |                       |                       |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Competencias |                       |                       |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CE1 - Ser capaces de comprender y analizar la información relativa a las diversas actividades de la gestión financiera en las empresas, de cara a proponer mejoras continuas en cada ejercicio económico. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE10 - Capacidad para evaluar los mecanismos de formación de precios de los diferentes instrumentos financieros, tanto de inversión como de financiación, cotizando en los mercados financieros. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE11 - Desarrollar la planificación y los presupuestos financieros de empresas con presencia en entornos nacionales e internacionales, sobre hipótesis de escenarios diversos. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE12 - Que los estudiantes sean capaces de analizar la información financiera de la empresa y sacar conclusiones de utilidad para usuarios internos y externos de la misma. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE2 - Capacidad para diseñar y adaptar el área financiera como apoyo a la estrategia y estructura organizativa de la empresa, y el cumplimiento de objetivos de la misma. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE25 - Identificación de las variables necesarias para la toma de decisiones en proyectos de inversión. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE3 - Ser capaz de analizar y distinguir los diferentes procesos del Cash Management, para la optimización de los recursos financieros y garantizar la liquidez de la compañía. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE5 - Capacidad de toma de decisiones empresariales en función de la información del análisis e interpretación de los cuatro estados contables fundamentales de la empresa, Balance de situación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Estado de Flujo de Efectivo y Estado del Patrimonio Neto. TIPO: Competencias                     |                       |                       |
| CE6 - Que los estudiantes sean capaces de identificar las variables relevantes en el diseño de la estructura financiera, así como formular hipótesis sobre la estructura financiera óptima con los objetivos perseguidos de rentabilidad y riesgo. TIPO: Competencias  |                       |                       |



|   |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|
| CE9 - Ser capaz de realizar comparaciones en términos de coste financiero entre diferentes productos de financiación, con el fin de poder elegir aquella alternativa que minimice el coste para la empresa. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CG1 - Ser capaz de emplear un pensamiento crítico y razonamiento para identificar los puntos fuertes y débiles de las soluciones alternativas a los problemas de carácter económico y financiero de una empresa. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CG10 - Desarrollo de una mente analítica y capacidad de resolución de problemas. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE21 - Ser capaz de aplicar herramientas cuantitativo-informáticas avanzadas para el análisis de datos económicos y empresariales y la toma de decisiones. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CG2 - Dominar e integrar técnicas, instrumentos y métodos de gestión financiera, necesarios para su desarrollo profesional. TIPO: Conocimientos o contenidos  |                       |                       |
| CG4 - Adquirir destrezas financieras, numéricas y de interpretación. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CG5 - Adquirir habilidades mediante el proceso de enseñanza y aprendizaje que les permitan continuar formándose y aprendiendo en su especialidad, tanto por los contactos establecidos, como de un modo autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CG6 - Tener la habilidad de buscar y analizar información financiera de interés para la empresa y las instituciones. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CG7 - Saber aplicar los conocimientos adquiridos y poseer capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos, dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con la empresa, la administración pública y el ejercicio libre de la profesión. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CG8 - Que el alumno experimente lo que sería la labor de realización de actividades de gestión financiera, de supervisión (control interno, auditoría, inspección fiscal, etc.), en un departamento de tesorería o dirección económica y financiera de una empresa, o de consultoría (consultoría financiera, contable, organizativa, etc.) en empresas de asesoramiento financiero. TIPO: Competencias |                       |                       |
| CG9 - Ser capaces de Integrarse en los departamentos de dirección económico-financiera de empresas que tengan su actividad preferentemente en el ámbito internacional. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CT1 - Capacidad de innovación y flexibilidad en entornos nuevos de aprendizaje, como es la enseñanza online. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CT2 - Conocer y utilizar, con habilidad, los mecanismos básicos de uso de comunicación bidireccional entre profesores y alumnos, foros, chats, etc. TIPO: Conocimientos o contenidos  |                       |                       |
| CT3 - Utilizar las herramientas para presentar, producir y comprender la información que les permita transformarla en conocimiento. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CT4 - Capacidad para realizar una enseñanza personalizada adaptada al espacio (aula virtual multicultural y multirracial), a los recursos y a las situaciones y necesidades personales de los alumnos. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| NIVEL 2: Política de Financiación   |                       |                       |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2   |                       |                       |
| CARÁCTER  | Obligatoria           |                       |
| ECTS NIVEL 2  | 6                     |                       |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral  |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 1  | ECTS Cuatrimestral 2  | ECTS Cuatrimestral 3  |
| 6   |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 4  | ECTS Cuatrimestral 5  | ECTS Cuatrimestral 6  |
|   |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 7  | ECTS Cuatrimestral 8  | ECTS Cuatrimestral 9  |
|   |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 10   | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
|   |                       |                       |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3   |                       |                       |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE   |                       |                       |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                       |                       |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |



|  |
|--|
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Competencias |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas  |
| CE1 - Ser capaces de comprender y analizar la información relativa a las diversas actividades de la gestión financiera en las empresas, de cara a proponer mejoras continuas en cada ejercicio económico. TIPO: Competencias   |
| CE10 - Capacidad para evaluar los mecanismos de formación de precios de los diferentes instrumentos financieros, tanto de inversión como de financiación, cotizando en los mercados financieros. TIPO: Competencias  |
| CE11 - Desarrollar la planificación y los presupuestos financieros de empresas con presencia en entornos nacionales e internacionales, sobre hipótesis de escenarios diversos. TIPO: Competencias  |
| CE12 - Que los estudiantes sean capaces de analizar la información financiera de la empresa y sacar conclusiones de utilidad para usuarios internos y externos de la misma. TIPO: Competencias   |
| CE13 - Ser capaces de relacionar las variables del sistema financiero y de los mercados de capitales, nacionales e internacionales, con las principales partidas de la estructura económica y financiera de la empresa y posibles implicaciones. TIPO: Competencias  |
| CE15 - Que los estudiantes sean capaces de valorar rentas, como apoyo al análisis así como para la toma de decisiones sobre operaciones de inversión y financiación. TIPO: Competencias  |
| CE18 - Que los estudiantes sean capaces de analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos, e identificar si utilidad en la gestión financiera. TIPO: Competencias   |
| CE2 - Capacidad para diseñar y adaptar el área financiera como apoyo a la estrategia y estructura organizativa de la empresa, y el cumplimiento de objetivos de la misma. TIPO: Competencias   |
| CE20 - Aprender a elaborar informes de viabilidad de inversiones y proyectos, con el fin de poder tomar decisiones estratégicas desde un punto de vista económico y financiero. TIPO: Conocimientos o contenidos   |
| CE3 - Ser capaz de analizar y distinguir los diferentes procesos del Cash Management, para la optimización de los recursos financieros y garantizar la liquidez de la compañía. TIPO: Competencias   |
| CE4 - Saber soportar decisiones, propuestas y proyectos con análisis financieros /contables que aporten información relevante y estructurara que avalen, expliquen, cuantifiquen y analicen los riesgos económicos. TIPO: Habilidades o destrezas  |
| CE5 - Capacidad de toma de decisiones empresariales en función de la información del análisis e interpretación de los cuatro estados contables fundamentales de la empresa, Balance de situación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Estado de Flujo de Efectivo y Estado del Patrimonio Neto. TIPO: Competencias                     |
| CE6 - Que los estudiantes sean capaces de identificar las variables relevantes en el diseño de la estructura financiera, así como formular hipótesis sobre la estructura financiera óptima con los objetivos perseguidos de rentabilidad y riesgo. TIPO: Competencias  |
| CE9 - Ser capaz de realizar comparaciones en términos de coste financiero entre diferentes productos de financiación, con el fin de poder elegir aquella alternativa que minimice el coste para la empresa. TIPO: Competencias   |
| CG1 - Ser capaz de emplear un pensamiento crítico y razonamiento para identificar los puntos fuertes y débiles de las soluciones alternativas a los problemas de carácter económico y financiero de una empresa. TIPO: Competencias  |
| CG10 - Desarrollo de una mente analítica y capacidad de resolución de problemas. TIPO: Competencias  |
| CE21 - Ser capaz de aplicar herramientas cuantitativo-informáticas avanzadas para el análisis de datos económicos y empresariales y la toma de decisiones. TIPO: Competencias  |
| CG2 - Dominar e integrar técnicas, instrumentos y métodos de gestión financiera, necesarios para su desarrollo profesional. TIPO: Conocimientos o contenidos   |
| CG4 - Adquirir destrezas financieras, numéricas y de interpretación. TIPO: Habilidades o destrezas   |
| CG5 - Adquirir habilidades mediante el proceso de enseñanza y aprendizaje que les permitan continuar formándose y aprendiendo en su especialidad, tanto por los contactos establecidos, como de un modo autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas  |
| CG6 - Tener la habilidad de buscar y analizar información financiera de interés para la empresa y las instituciones. TIPO: Habilidades o destrezas   |
| CG7 - Saber aplicar los conocimientos adquiridos y poseer capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos, dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con la empresa, la administración pública y el ejercicio libre de la profesión. TIPO: Habilidades o destrezas                               |



|   |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|
| CG8 - Que el alumno experimente lo que sería la labor de realización de actividades de gestión financiera, de supervisión (control interno, auditoría, inspección fiscal, etc.), en un departamento de tesorería o dirección económica y financiera de una empresa, o de consultoría (consultoría financiera, contable, organizativa, etc.) en empresas de asesoramiento financiero. TIPO: Competencias |                       |                       |
| CG9 - Ser capaces de Integrarse en los departamentos de dirección económico-financiera de empresas que tengan su actividad preferentemente en el ámbito internacional. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CT1 - Capacidad de innovación y flexibilidad en entornos nuevos de aprendizaje, como es la enseñanza online. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CT2 - Conocer y utilizar, con habilidad, los mecanismos básicos de uso de comunicación bidireccional entre profesores y alumnos, foros, chats, etc. TIPO: Conocimientos o contenidos  |                       |                       |
| CT3 - Utilizar las herramientas para presentar, producir y comprender la información que les permita transformarla en conocimiento. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CT4 - Capacidad para realizar una enseñanza personalizada adaptada al espacio (aula virtual multicultural y multirracial), a los recursos y a las situaciones y necesidades personales de los alumnos. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| NIVEL 2: Tesorería  |                       |                       |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2   |                       |                       |
| CARÁCTER  | Obligatoria           |                       |
| ECTS NIVEL 2  | 6                     |                       |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral  |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 1  | ECTS Cuatrimestral 2  | ECTS Cuatrimestral 3  |
|   | 6                     |                       |
| ECTS Cuatrimestral 4  | ECTS Cuatrimestral 5  | ECTS Cuatrimestral 6  |
| ECTS Cuatrimestral 7  | ECTS Cuatrimestral 8  | ECTS Cuatrimestral 9  |
| ECTS Cuatrimestral 10   | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3   |                       |                       |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE   |                       |                       |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                       |                       |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CE1 - Ser capaces de comprender y analizar la información relativa a las diversas actividades de la gestión financiera en las empresas, de cara a proponer mejoras continuas en cada ejercicio económico. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE10 - Capacidad para evaluar los mecanismos de formación de precios de los diferentes instrumentos financieros, tanto de inversión como de financiación, cotizando en los mercados financieros. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE11 - Desarrollar la planificación y los presupuestos financieros de empresas con presencia en entornos nacionales e internacionales, sobre hipótesis de escenarios diversos. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE12 - Que los estudiantes sean capaces de analizar la información financiera de la empresa y sacar conclusiones de utilidad para usuarios internos y externos de la misma. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE13 - Ser capaces de relacionar las variables del sistema financiero y de los mercados de capitales, nacionales e internacionales, con las principales partidas de la estructura económica y financiera de la empresa y posibles implicaciones. TIPO: Competencias   |                       |                       |



|  |
|--|
| CE14 - Evaluar los diferentes riesgos financieros (tipos de cambio, tipos de interés, commodities) a los que se enfrenta la empresa, cuantificar la exposición a cada riesgo específico y analizar sus implicaciones, y valorar decisiones (sobre la conveniencia de realizar coberturas) para mitigarlos. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CE15 - Que los estudiantes sean capaces de valorar rentas, como apoyo al análisis así como para la toma de decisiones sobre operaciones de inversión y financiación. TIPO: Competencias  |
| CE16 - Ser capaces de relacionar la toma de decisiones de gestión empresarial con los cambios macroeconómicos. TIPO: Competencias  |
| CE18 - Que los estudiantes sean capaces de analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos, e identificar su utilidad en la gestión financiera. TIPO: Competencias   |
| CE19 - Ser capaz de describir y relatar en instrumentos financieros de carácter complejo, como instrumentos Derivados, y establecer su aplicabilidad en la gestión financiera. TIPO: Competencias  |
| CE2 - Capacidad para diseñar y adaptar el área financiera como apoyo a la estrategia y estructura organizativa de la empresa, y el cumplimiento de objetivos de la misma. TIPO: Competencias   |
| CE20 - Aprender a elaborar informes de viabilidad de inversiones y proyectos, con el fin de poder tomar decisiones estratégicas desde un punto de vista económico y financiero. TIPO: Conocimientos o contenidos   |
| CE24 - Que los estudiantes sean capaces de analizar y criticar los principios básicos de regulación financiera actual. TIPO: Competencias  |
| CE25 - Identificación de las variables necesarias para la toma de decisiones en proyectos de inversión. TIPO: Competencias   |
| CE3 - Ser capaz de analizar y distinguir los diferentes procesos del Cash Management, para la optimización de los recursos financieros y garantizar la liquidez de la compañía. TIPO: Competencias   |
| CE4 - Saber soportar decisiones, propuestas y proyectos con análisis financieros /contables que aporten información relevante y estructurara que avalen, expliquen, cuantifiquen y analicen los riesgos económicos. TIPO: Habilidades o destrezas  |
| CE5 - Capacidad de toma de decisiones empresariales en función de la información del análisis e interpretación de los cuatro estados contables fundamentales de la empresa, Balance de situación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Estado de Flujo de Efectivo y Estado del Patrimonio Neto. TIPO: Competencias                           |
| CE6 - Que los estudiantes sean capaces de identificar las variables relevantes en el diseño de la estructura financiera, así como formular hipótesis sobre la estructura financiera óptima con los objetivos perseguidos de rentabilidad y riesgo. TIPO: Competencias  |
| CE7 - Capacidad para elaborar, diagnosticar e interpretar los estados financieros de grupos de empresas. TIPO: Competencias  |
| CE8 - Modelizar de una manera correcta toda decisión de carácter financiero, pudiendo, a partir de este análisis, analizar cualquier decisión que tenga repercusión financiera en el seno de la empresa. TIPO: Habilidades o destrezas   |
| CE9 - Ser capaz de realizar comparaciones en términos de coste financiero entre diferentes productos de financiación, con el fin de poder elegir aquella alternativa que minimice el coste para la empresa. TIPO: Competencias   |
| CG1 - Ser capaz de emplear un pensamiento crítico y razonamiento para identificar los puntos fuertes y débiles de las soluciones alternativas a los problemas de carácter económico y financiero de una empresa. TIPO: Competencias  |
| CG10 - Desarrollo de una mente analítica y capacidad de resolución de problemas. TIPO: Competencias  |
| CE21 - Ser capaz de aplicar herramientas cuantitativo-informáticas avanzadas para el análisis de datos económicos y empresariales y la toma de decisiones. TIPO: Competencias  |
| CE22 - Conocer y comprender los elementos y herramientas financieras necesarios para la definición de una estrategia de internacionalización de la empresa ó en operaciones de comercio internacional. TIPO: Conocimientos o contenidos  |
| CG2 - Dominar e integrar técnicas, instrumentos y métodos de gestión financiera, necesarios para su desarrollo profesional. TIPO: Conocimientos o contenidos   |
| CG3 - Que los estudiantes sean capaces de redactar informes o críticas de carácter económico y financiero. TIPO: Competencias  |
| CG4 - Adquirir destrezas financieras, numéricas y de interpretación. TIPO: Habilidades o destrezas   |
| CG5 - Adquirir habilidades mediante el proceso de enseñanza y aprendizaje que les permitan continuar formándose y aprendiendo en su especialidad, tanto por los contactos establecidos, como de un modo autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas  |
| CG6 - Tener la habilidad de buscar y analizar información financiera de interés para la empresa y las instituciones. TIPO: Habilidades o destrezas   |
| CG7 - Saber aplicar los conocimientos adquiridos y poseer capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos, dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con la empresa, la administración pública y el ejercicio libre de la profesión. TIPO: Habilidades o destrezas                                     |



|   |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|
| CG8 - Que el alumno experimente lo que sería la labor de realización de actividades de gestión financiera, de supervisión (control interno, auditoría, inspección fiscal, etc.), en un departamento de tesorería o dirección económica y financiera de una empresa, o de consultoría (consultoría financiera, contable, organizativa, etc.) en empresas de asesoramiento financiero. TIPO: Competencias |                       |                       |
| CG9 - Ser capaces de Integrarse en los departamentos de dirección económico-financiera de empresas que tengan su actividad preferentemente en el ámbito internacional. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CT1 - Capacidad de innovación y flexibilidad en entornos nuevos de aprendizaje, como es la enseñanza online. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CT2 - Conocer y utilizar, con habilidad, los mecanismos básicos de uso de comunicación bidireccional entre profesores y alumnos, foros, chats, etc. TIPO: Conocimientos o contenidos  |                       |                       |
| CT3 - Utilizar las herramientas para presentar, producir y comprender la información que les permita transformarla en conocimiento. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CT4 - Capacidad para realizar una enseñanza personalizada adaptada al espacio (aula virtual multicultural y multirracial), a los recursos y a las situaciones y necesidades personales de los alumnos. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| NIVEL 2: Finanzas Corporativas  |                       |                       |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2   |                       |                       |
| CARÁCTER  | Obligatoria           |                       |
| ECTS NIVEL 2  | 6                     |                       |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral  |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 1  | ECTS Cuatrimestral 2  | ECTS Cuatrimestral 3  |
|   | 6                     |                       |
| ECTS Cuatrimestral 4  | ECTS Cuatrimestral 5  | ECTS Cuatrimestral 6  |
|   |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 7  | ECTS Cuatrimestral 8  | ECTS Cuatrimestral 9  |
|   |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 10   | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
|   |                       |                       |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3   |                       |                       |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE   |                       |                       |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                       |                       |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CE1 - Ser capaces de comprender y analizar la información relativa a las diversas actividades de la gestión financiera en las empresas, de cara a proponer mejoras continuas en cada ejercicio económico. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE10 - Capacidad para evaluar los mecanismos de formación de precios de los diferentes instrumentos financieros, tanto de inversión como de financiación, cotizando en los mercados financieros. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE11 - Desarrollar la planificación y los presupuestos financieros de empresas con presencia en entornos nacionales e internacionales, sobre hipótesis de escenarios diversos. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE12 - Que los estudiantes sean capaces de analizar la información financiera de la empresa y sacar conclusiones de utilidad para usuarios internos y externos de la misma. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE13 - Ser capaces de relacionar las variables del sistema financiero y de los mercados de capitales, nacionales e internacionales, con las principales partidas de la estructura económica y financiera de la empresa y posibles implicaciones. TIPO: Competencias   |                       |                       |



|  |
|--|
| CE14 - Evaluar los diferentes riesgos financieros (tipos de cambio, tipos de interés, commodities) a los que se enfrenta la empresa, cuantificar la exposición a cada riesgo específico y analizar sus implicaciones, y valorar decisiones (sobre la conveniencia de realizar coberturas) para mitigarlos. TIPO: Habilidades o destrezas |
| CE15 - Que los estudiantes sean capaces de valorar rentas, como apoyo al análisis así como para la toma de decisiones sobre operaciones de inversión y financiación. TIPO: Competencias  |
| CE16 - Ser capaces de relacionar la toma de decisiones de gestión empresarial con los cambios macroeconómicos. TIPO: Competencias  |
| CE17 - Capacidad para construir y resolver operaciones corporativas de complejidad: Fusiones, Adquisiciones y LBO de empresas. TIPO: Competencias  |
| CE18 - Que los estudiantes sean capaces de analizar los mercados financieros, su estructura, agentes y productos, e identificar su utilidad en la gestión financiera. TIPO: Competencias   |
| CE19 - Ser capaz de describir y relatar en instrumentos financieros de carácter complejo, como instrumentos Derivados, y establecer su aplicabilidad en la gestión financiera. TIPO: Competencias  |
| CE2 - Capacidad para diseñar y adaptar el área financiera como apoyo a la estrategia y estructura organizativa de la empresa, y el cumplimiento de objetivos de la misma. TIPO: Competencias   |
| CE20 - Aprender a elaborar informes de viabilidad de inversiones y proyectos, con el fin de poder tomar decisiones estratégicas desde un punto de vista económico y financiero. TIPO: Conocimientos o contenidos   |
| CE23 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios como es el entorno práctico de la dirección económico-financiera de las empresas. TIPO: Competencias   |
| CE25 - Identificación de las variables necesarias para la toma de decisiones en proyectos de inversión. TIPO: Competencias   |
| CE3 - Ser capaz de analizar y distinguir los diferentes procesos del Cash Management, para la optimización de los recursos financieros y garantizar la liquidez de la compañía. TIPO: Competencias   |
| CE4 - Saber soportar decisiones, propuestas y proyectos con análisis financieros /contables que aporten información relevante y estructurara que avalen, expliquen, cuantifiquen y analicen los riesgos económicos. TIPO: Habilidades o destrezas  |
| CE5 - Capacidad de toma de decisiones empresariales en función de la información del análisis e interpretación de los cuatro estados contables fundamentales de la empresa, Balance de situación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Estado de Flujo de Efectivo y Estado del Patrimonio Neto. TIPO: Competencias                           |
| CE6 - Que los estudiantes sean capaces de identificar las variables relevantes en el diseño de la estructura financiera, así como formular hipótesis sobre la estructura financiera óptima con los objetivos perseguidos de rentabilidad y riesgo. TIPO: Competencias  |
| CE7 - Capacidad para elaborar, diagnosticar e interpretar los estados financieros de grupos de empresas. TIPO: Competencias  |
| CE8 - Modelizar de una manera correcta toda decisión de carácter financiero, pudiendo, a partir de este análisis, analizar cualquier decisión que tenga repercusión financiera en el seno de la empresa. TIPO: Habilidades o destrezas   |
| CE9 - Ser capaz de realizar comparaciones en términos de coste financiero entre diferentes productos de financiación, con el fin de poder elegir aquella alternativa que minimice el coste para la empresa. TIPO: Competencias   |
| CG1 - Ser capaz de emplear un pensamiento crítico y razonamiento para identificar los puntos fuertes y débiles de las soluciones alternativas a los problemas de carácter económico y financiero de una empresa. TIPO: Competencias  |
| CG10 - Desarrollo de una mente analítica y capacidad de resolución de problemas. TIPO: Competencias  |
| CE21 - Ser capaz de aplicar herramientas cuantitativo-informáticas avanzadas para el análisis de datos económicos y empresariales y la toma de decisiones. TIPO: Competencias  |
| CG2 - Dominar e integrar técnicas, instrumentos y métodos de gestión financiera, necesarios para su desarrollo profesional. TIPO: Conocimientos o contenidos   |
| CG3 - Que los estudiantes sean capaces de redactar informes o críticas de carácter económico y financiero. TIPO: Competencias  |
| CG4 - Adquirir destrezas financieras, numéricas y de interpretación. TIPO: Habilidades o destrezas   |
| CG5 - Adquirir habilidades mediante el proceso de enseñanza y aprendizaje que les permitan continuar formándose y aprendiendo en su especialidad, tanto por los contactos establecidos, como de un modo autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas  |
| CG6 - Tener la habilidad de buscar y analizar información financiera de interés para la empresa y las instituciones. TIPO: Habilidades o destrezas   |
| CG7 - Saber aplicar los conocimientos adquiridos y poseer capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos, dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con la empresa, la administración pública y el ejercicio libre de la profesión. TIPO: Habilidades o destrezas                                     |



|   |                               |                       |
|---|-------------------------------|-----------------------|
| CG8 - Que el alumno experimente lo que sería la labor de realización de actividades de gestión financiera, de supervisión (control interno, auditoría, inspección fiscal, etc.), en un departamento de tesorería o dirección económica y financiera de una empresa, o de consultoría (consultoría financiera, contable, organizativa, etc.) en empresas de asesoramiento financiero. TIPO: Competencias |                               |                       |
| CG9 - Ser capaces de Integrarse en los departamentos de dirección económico-financiera de empresas que tengan su actividad preferentemente en el ámbito internacional. TIPO: Competencias   |                               |                       |
| CT1 - Capacidad de innovación y flexibilidad en entornos nuevos de aprendizaje, como es la enseñanza online. TIPO: Competencias   |                               |                       |
| CT2 - Conocer y utilizar, con habilidad, los mecanismos básicos de uso de comunicación bidireccional entre profesores y alumnos, foros, chats, etc. TIPO: Conocimientos o contenidos  |                               |                       |
| CT3 - Utilizar las herramientas para presentar, producir y comprender la información que les permita transformarla en conocimiento. TIPO: Habilidades o destrezas   |                               |                       |
| CT4 - Capacidad para realizar una enseñanza personalizada adaptada al espacio (aula virtual multicultural y multirracial), a los recursos y a las situaciones y necesidades personales de los alumnos. TIPO: Competencias   |                               |                       |
| NIVEL 2: Trabajo Fin de Máster  |                               |                       |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2   |                               |                       |
| CARÁCTER  | Trabajo Fin de Grado / Máster |                       |
| ECTS NIVEL 2  | 8                             |                       |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral  |                               |                       |
| ECTS Cuatrimestral 1  | ECTS Cuatrimestral 2          | ECTS Cuatrimestral 3  |
|   | 8                             |                       |
| ECTS Cuatrimestral 4  | ECTS Cuatrimestral 5          | ECTS Cuatrimestral 6  |
| ECTS Cuatrimestral 7  | ECTS Cuatrimestral 8          | ECTS Cuatrimestral 9  |
| ECTS Cuatrimestral 10   | ECTS Cuatrimestral 11         | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3   |                               |                       |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE   |                               |                       |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas  |                               |                       |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                               |                       |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas  |                               |                       |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Competencias  |                               |                       |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas   |                               |                       |
| CE1 - Ser capaces de comprender y analizar la información relativa a las diversas actividades de la gestión financiera en las empresas, de cara a proponer mejoras continuas en cada ejercicio económico. TIPO: Competencias  |                               |                       |
| CE11 - Desarrollar la planificación y los presupuestos financieros de empresas con presencia en entornos nacionales e internacionales, sobre hipótesis de escenarios diversos. TIPO: Competencias   |                               |                       |
| CE14 - Evaluar los diferentes riesgos financieros (tipos de cambio, tipos de interés, commodities) a los que se enfrenta la empresa, cuantificar la exposición a cada riesgo específico y analizar sus implicaciones, y valorar decisiones (sobre la conveniencia de realizar coberturas) para mitigarlos. TIPO: Habilidades o destrezas  |                               |                       |
| CE2 - Capacidad para diseñar y adaptar el área financiera como apoyo a la estrategia y estructura organizativa de la empresa, y el cumplimiento de objetivos de la misma. TIPO: Competencias  |                               |                       |
| CE20 - Aprender a elaborar informes de viabilidad de inversiones y proyectos, con el fin de poder tomar decisiones estratégicas desde un punto de vista económico y financiero. TIPO: Conocimientos o contenidos  |                               |                       |



|  |                       |                       |
|--|-----------------------|-----------------------|
| CE23 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios como es el entorno práctico de la dirección económico-financiera de las empresas. TIPO: Competencias                       |                       |                       |
| CE4 - Saber soportar decisiones, propuestas y proyectos con análisis financieros /contables que aporten información relevante y estructurara que avalen, expliquen, cuantifiquen y analicen los riesgos económicos. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CE5 - Capacidad de toma de decisiones empresariales en función de la información del análisis e interpretación de los cuatro estados contables fundamentales de la empresa, Balance de situación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Estado de Flujo de Efectivo y Estado del Patrimonio Neto. TIPO: Competencias |                       |                       |
| CE6 - Que los estudiantes sean capaces de identificar las variables relevantes en el diseño de la estructura financiera, así como formular hipótesis sobre la estructura financiera óptima con los objetivos perseguidos de rentabilidad y riesgo. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE7 - Capacidad para elaborar, diagnosticar e interpretar los estados financieros de grupos de empresas. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE8 - Modelizar de una manera correcta toda decisión de carácter financiero, pudiendo, a partir de este análisis, analizar cualquier decisión que tenga repercusión financiera en el seno de la empresa. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CE9 - Ser capaz de realizar comparaciones en términos de coste financiero entre diferentes productos de financiación, con el fin de poder elegir aquella alternativa que minimice el coste para la empresa. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CG1 - Ser capaz de emplear un pensamiento crítico y razonamiento para identificar los puntos fuertes y débiles de las soluciones alternativas a los problemas de carácter económico y financiero de una empresa. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CG10 - Desarrollo de una mente analítica y capacidad de resolución de problemas. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE21 - Ser capaz de aplicar herramientas cuantitativo-informáticas avanzadas para el análisis de datos económicos y empresariales y la toma de decisiones. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CG2 - Dominar e integrar técnicas, instrumentos y métodos de gestión financiera, necesarios para su desarrollo profesional. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                       |                       |
| CG3 - Que los estudiantes sean capaces de redactar informes o críticas de carácter económico y financiero. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CG4 - Adquirir destrezas financieras, numéricas y de interpretación. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CG5 - Adquirir habilidades mediante el proceso de enseñanza y aprendizaje que les permitan continuar formándose y aprendiendo en su especialidad, tanto por los contactos establecidos, como de un modo autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CG6 - Tener la habilidad de buscar y analizar información financiera de interés para la empresa y las instituciones. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CG7 - Saber aplicar los conocimientos adquiridos y poseer capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos, dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con la empresa, la administración pública y el ejercicio libre de la profesión. TIPO: Habilidades o destrezas           |                       |                       |
| CT1 - Capacidad de innovación y flexibilidad en entornos nuevos de aprendizaje, como es la enseñanza online. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CT2 - Conocer y utilizar, con habilidad, los mecanismos básicos de uso de comunicación bidireccional entre profesores y alumnos, foros, chats, etc. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                       |                       |
| CT3 - Utilizar las herramientas para presentar, producir y comprender la información que les permita transformarla en conocimiento. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CT4 - Capacidad para realizar una enseñanza personalizada adaptada al espacio (aula virtual multicultural y multirracial), a los recursos y a las situaciones y necesidades personales de los alumnos. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| NIVEL 2: Fiscalidad  |                       |                       |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2  |                       |                       |
| CARÁCTER   | Obligatoria           |                       |
| ECTS NIVEL 2   | 4                     |                       |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral   |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 1   | ECTS Cuatrimestral 2  | ECTS Cuatrimestral 3  |
|  | 4                     |                       |
| ECTS Cuatrimestral 4   | ECTS Cuatrimestral 5  | ECTS Cuatrimestral 6  |
|  |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 7   | ECTS Cuatrimestral 8  | ECTS Cuatrimestral 9  |
|  |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 10  | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |



|  |                      |                      |
|--|----------------------|----------------------|
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3  |                      |                      |
| 4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE  |                      |                      |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas   |                      |                      |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos  |                      |                      |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas   |                      |                      |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Competencias |                      |                      |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas  |                      |                      |
| CE24 - Que los estudiantes sean capaces de analizar y criticar los principios básicos de regulación financiera actual. TIPO: Competencias  |                      |                      |
| CE27 - Manejar el lenguaje técnico-fiscal de todos los impuestos aplicables en la gestión económica financiera de las empresas. TIPO: Competencias   |                      |                      |
| CE28 - Analizar el concepto, los elementos y los efectos de los precios de Transferencia. TIPO: Competencias   |                      |                      |
| CG1 - Ser capaz de emplear un pensamiento crítico y razonamiento para identificar los puntos fuertes y débiles de las soluciones alternativas a los problemas de carácter económico y financiero de una empresa. TIPO: Competencias  |                      |                      |
| CE26 - Identificar las especialidades de cada figura impositiva y los objetivos y finalidades que pretende con relación a la materia imponible sobre la que descansa. TIPO: Competencias   |                      |                      |
| CG2 - Dominar e integrar técnicas, instrumentos y métodos de gestión financiera, necesarios para su desarrollo profesional. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                      |                      |
| CG3 - Que los estudiantes sean capaces de redactar informes o críticas de carácter económico y financiero. TIPO: Competencias  |                      |                      |
| CG4 - Adquirir destrezas financieras, numéricas y de interpretación. TIPO: Habilidades o destrezas   |                      |                      |
| CG5 - Adquirir habilidades mediante el proceso de enseñanza y aprendizaje que les permitan continuar formándose y aprendiendo en su especialidad, tanto por los contactos establecidos, como de un modo autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas  |                      |                      |
| CG6 - Tener la habilidad de buscar y analizar información financiera de interés para la empresa y las instituciones. TIPO: Habilidades o destrezas   |                      |                      |
| CT1 - Capacidad de innovación y flexibilidad en entornos nuevos de aprendizaje, como es la enseñanza online. TIPO: Competencias  |                      |                      |
| CT2 - Conocer y utilizar, con habilidad, los mecanismos básicos de uso de comunicación bidireccional entre profesores y alumnos, foros, chats, etc. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                      |                      |
| CT3 - Utilizar las herramientas para presentar, producir y comprender la información que les permita transformarla en conocimiento. TIPO: Habilidades o destrezas  |                      |                      |
| CT4 - Capacidad para realizar una enseñanza personalizada adaptada al espacio (aula virtual multicultural y multirracial), a los recursos y a las situaciones y necesidades personales de los alumnos. TIPO: Competencias  |                      |                      |
| NIVEL 2: Dirección y Gestión Económico Financiera  |                      |                      |
| 4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2  |                      |                      |
| CARÁCTER   | Obligatoria          |                      |
| ECTS NIVEL 2   | 6                    |                      |
| DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral   |                      |                      |
| ECTS Cuatrimestral 1   | ECTS Cuatrimestral 2 | ECTS Cuatrimestral 3 |
| 6  |                      |                      |
| ECTS Cuatrimestral 4   | ECTS Cuatrimestral 5 | ECTS Cuatrimestral 6 |
|  |                      |                      |
| ECTS Cuatrimestral 7   | ECTS Cuatrimestral 8 | ECTS Cuatrimestral 9 |
|  |                      |                      |



| ECTS Cuatrimestral 10  | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
|--|-----------------------|-----------------------|
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3  |                       |                       |
| <b>4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>   |                       |                       |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos  |                       |                       |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Competencias |                       |                       |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CE1 - Ser capaces de comprender y analizar la información relativa a las diversas actividades de la gestión financiera en las empresas, de cara a proponer mejoras continuas en cada ejercicio económico. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE12 - Que los estudiantes sean capaces de analizar la información financiera de la empresa y sacar conclusiones de utilidad para usuarios internos y externos de la misma. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE2 - Capacidad para diseñar y adaptar el área financiera como apoyo a la estrategia y estructura organizativa de la empresa, y el cumplimiento de objetivos de la misma. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE4 - Saber soportar decisiones, propuestas y proyectos con análisis financieros /contables que aporten información relevante y estructurara que avalen, expliquen, cuantifiquen y analicen los riesgos económicos. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CE5 - Capacidad de toma de decisiones empresariales en función de la información del análisis e interpretación de los cuatro estados contables fundamentales de la empresa, Balance de situación, Cuenta de Pérdidas y Ganancias, Estado de Flujo de Efectivo y Estado del Patrimonio Neto. TIPO: Competencias                     |                       |                       |
| CE7 - Capacidad para elaborar, diagnosticar e interpretar los estados financieros de grupos de empresas. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE8 - Modelizar de una manera correcta toda decisión de carácter financiero, pudiendo, a partir de este análisis, analizar cualquier decisión que tenga repercusión financiera en el seno de la empresa. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CG1 - Ser capaz de emplear un pensamiento crítico y razonamiento para identificar los puntos fuertes y débiles de las soluciones alternativas a los problemas de carácter económico y financiero de una empresa. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE21 - Ser capaz de aplicar herramientas cuantitativo-informáticas avanzadas para el análisis de datos económicos y empresariales y la toma de decisiones. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CG2 - Dominar e integrar técnicas, instrumentos y métodos de gestión financiera, necesarios para su desarrollo profesional. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                       |                       |
| CG3 - Que los estudiantes sean capaces de redactar informes o críticas de carácter económico y financiero. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CG4 - Adquirir destrezas financieras, numéricas y de interpretación. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CG6 - Tener la habilidad de buscar y analizar información financiera de interés para la empresa y las instituciones. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CT1 - Capacidad de innovación y flexibilidad en entornos nuevos de aprendizaje, como es la enseñanza online. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CT2 - Conocer y utilizar, con habilidad, los mecanismos básicos de uso de comunicación bidireccional entre profesores y alumnos, foros, chats, etc. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                       |                       |
| CT3 - Utilizar las herramientas para presentar, producir y comprender la información que les permita transformarla en conocimiento. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CT4 - Capacidad para realizar una enseñanza personalizada adaptada al espacio (aula virtual multicultural y multirracial), a los recursos y a las situaciones y necesidades personales de los alumnos. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| <b>NIVEL 2: Prácticas Académicas Externas</b>  |                       |                       |
| <b>4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2</b>   |                       |                       |
| <b>CARÁCTER</b>  | Prácticas Externas    |                       |



|   |                       |                       |
|---|-----------------------|-----------------------|
| ECTS NIVEL 2  | 6                     |                       |
| <b>DESPLIEGUE TEMPORAL: Cuatrimestral</b>   |                       |                       |
| ECTS Cuatrimestral 1  | ECTS Cuatrimestral 2  | ECTS Cuatrimestral 3  |
|   | 6                     |                       |
| ECTS Cuatrimestral 4  | ECTS Cuatrimestral 5  | ECTS Cuatrimestral 6  |
| ECTS Cuatrimestral 7  | ECTS Cuatrimestral 8  | ECTS Cuatrimestral 9  |
| ECTS Cuatrimestral 10   | ECTS Cuatrimestral 11 | ECTS Cuatrimestral 12 |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 3   |                       |                       |
| <b>4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>  |                       |                       |
| CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación. TIPO: Conocimientos o contenidos   |                       |                       |
| CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CE1 - Ser capaces de comprender y analizar la información relativa a las diversas actividades de la gestión financiera en las empresas, de cara a proponer mejoras continuas en cada ejercicio económico. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE12 - Que los estudiantes sean capaces de analizar la información financiera de la empresa y sacar conclusiones de utilidad para usuarios internos y externos de la misma. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE23 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios como es el entorno práctico de la dirección económico-financiera de las empresas. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CE3 - Ser capaz de analizar y distinguir los diferentes procesos del Cash Management, para la optimización de los recursos financieros y garantizar la liquidez de la compañía. TIPO: Competencias  |                       |                       |
| CG1 - Ser capaz de emplear un pensamiento crítico y razonamiento para identificar los puntos fuertes y débiles de las soluciones alternativas a los problemas de carácter económico y financiero de una empresa. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CG10 - Desarrollo de una mente analítica y capacidad de resolución de problemas. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CE21 - Ser capaz de aplicar herramientas cuantitativo-informáticas avanzadas para el análisis de datos económicos y empresariales y la toma de decisiones. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CG2 - Dominar e integrar técnicas, instrumentos y métodos de gestión financiera, necesarios para su desarrollo profesional. TIPO: Conocimientos o contenidos  |                       |                       |
| CG3 - Que los estudiantes sean capaces de redactar informes o críticas de carácter económico y financiero. TIPO: Competencias   |                       |                       |
| CG4 - Adquirir destrezas financieras, numéricas y de interpretación. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CG5 - Adquirir habilidades mediante el proceso de enseñanza y aprendizaje que les permitan continuar formándose y aprendiendo en su especialidad, tanto por los contactos establecidos, como de un modo autónomo. TIPO: Habilidades o destrezas   |                       |                       |
| CG6 - Tener la habilidad de buscar y analizar información financiera de interés para la empresa y las instituciones. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CG7 - Saber aplicar los conocimientos adquiridos y poseer capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos, dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con la empresa, la administración pública y el ejercicio libre de la profesión. TIPO: Habilidades o destrezas  |                       |                       |
| CG8 - Que el alumno experimente lo que sería la labor de realización de actividades de gestión financiera, de supervisión (control interno, auditoría, inspección fiscal, etc.), en un departamento de tesorería o dirección económica y financiera de una empresa, o de consultoría (consultoría financiera, contable, organizativa, etc.) en empresas de asesoramiento financiero. TIPO: Competencias |                       |                       |



|   |   |
|---|---|
| CG9 - Ser capaces de Integrarse en los departamentos de dirección económico-financiera de empresas que tengan su actividad preferentemente en el ámbito internacional. TIPO: Competencias   |   |
| CT1 - Capacidad de innovación y flexibilidad en entornos nuevos de aprendizaje, como es la enseñanza online. TIPO: Competencias   |   |
| CT2 - Conocer y utilizar, con habilidad, los mecanismos básicos de uso de comunicación bidireccional entre profesores y alumnos, foros, chats, etc. TIPO: Conocimientos o contenidos  |   |
| CT3 - Utilizar las herramientas para presentar, producir y comprender la información que les permita transformarla en conocimiento. TIPO: Habilidades o destrezas   |   |
| CT4 - Capacidad para realizar una enseñanza personalizada adaptada al espacio (aula virtual multicultural y multirracial), a los recursos y a las situaciones y necesidades personales de los alumnos. TIPO: Competencias                         |   |
| NO CONSTAN ELEMENTOS DE NIVEL 2   |   |
| <b>4.2 ACTIVIDADES Y METODOLOGÍAS DOCENTES</b>  |   |
| <b>ACTIVIDADES FORMATIVAS</b>   |   |
| Denominación de las actividades formativas según las definiciones y datos aportados en el apartado 4.1.   |   |
| Sesiones <del>presenciales</del> virtuales sincronas  |   |
| Recursos didácticos audiovisuales   |   |
| Estudio del material básico   |   |
| Lectura del material complementario   |   |
| Trabajos, casos prácticos y test de evaluación  |   |
| Tutorías  |   |
| Trabajo colaborativo  |   |
| Examen final  |   |
| Realización de prácticas académicas externas (modalidad presencial)   |   |
| Realización de prácticas académicas externas (modalidad virtual)  |   |
| Redacción de la Memoria de Prácticas  |   |
| Tutorías (Prácticas)  |   |
| Lectura de documentación del centro de prácticas  |   |
| Sesión inicial de presentación (TFM)  |   |
| Lectura del material en el aula virtual (TFM)   |   |
| Seminarios (TFM)  |   |
| Tutorías (TFM)  |   |
| Sesiones grupales (TFM)   |   |
| Elaboración del Trabajo Fin de Máster   |   |
| Exposición del Trabajo Fin de Máster  |   |
| Adicionalmente, en el PDF del apartado 4.1. se indican las definiciones de las actividades formativas, así como su asignación en horas y porcentaje de presencialidad física / interacción virtual síncrona en la diferentes materias del título. |   |
| <b>METODOLOGÍAS DOCENTES</b>  |   |
| <b>Metodologías docentes</b>  |   |
| MD1   | <b>Métodos de enseñanza magistral con mediación tecnológica:</b> aquí se incluirían las clases <del>presenciales</del> virtuales sincronas, recursos didácticos audiovisuales, seminarios monográficos, etc. Este tipo de actividades promueven el conocimiento por comprensión y, en virtud de la función motivacional que cumplen los múltiples recursos tecnológicos utilizados, superan las limitaciones de la enseñanza meramente transmisiva, creando en el estudiante la necesidad de seguir aprendiendo e involucrándole en su propio proceso de aprendizaje. |
| MD2   | <b>Métodos activos:</b> son métodos de enseñanza y aprendizaje basados en la actividad, participación y aprendizaje significativo del alumnado (estudio de casos, aprendizaje cooperativo, método por proyectos, aprendizaje basado en problemas y/o aprendizaje - servicio, etc.). En este tipo de metodologías adquiere protagonismo el trabajo colegiado y cooperativo, sin llegar a prescindir del aprendizaje autónomo de cada estudiante.   |
| MD3   | <b>Métodos fundamentados en el aprendizaje individual:</b> estudio personal, aprendizaje acompañado a través de lecturas de material complementario, realización de actividades individuales. Dichos métodos permiten que el estudiante establezca un ritmo de estudio, marque sus propios objetivos de aprendizaje, y planifique, organice y autoevalúe su trabajo.  |
| Adicionalmente, en el PDF del apartado 4.1. se indica la asignación de las metodologías docentes a las diferentes materias del título.  |   |
| <b>4.3 SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b>   |   |



|  |
|--|
| Denominación de los sistemas de evaluación según las definiciones y datos aportados en el apartado 4.1.  |
| Participación del estudiante   |
| Trabajos, proyectos y casos  |
| Test de evaluación   |
| Examen final   |
| Evaluación con base en el informe del tutor externo  |
| Memoria de Prácticas   |
| Evaluación de la estructura del Trabajo Fin de Máster  |
| Evaluación de la exposición del Trabajo Fin de Máster  |
| Evaluación del contenido individual del Trabajo Fin de Máster  |
| Adicionalmente, en el PDF del apartado 4.1. se indican las definiciones de los sistemas de evaluación, así como su asignación a las diferentes materias del título y sus ponderaciones mínimas y máximas correspondientes. |
| 4.4 ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS   |



## 5. PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

| PERSONAL ACADÉMICO       |
|--------------------------|
| Ver Apartado 5: Anexo 1. |
| OTROS RECURSOS HUMANOS   |
| Ver Apartado 5: Anexo 2. |

## 6. RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURALES, PRÁCTICAS Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 6: Anexo 1.

## 7. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

| 7.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN  |                  |
|---------------------------------|------------------|
| CURSO DE INICIO                 | 2013             |
| Ver Apartado 7: Anexo 1.        |                  |
| 7.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN |                  |
| No procede                      |                  |
| 7.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN |                  |
| CÓDIGO                          | ESTUDIO - CENTRO |

## 8. SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD Y ANEXOS

| 8.1 SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD |   |
|---|---|
| ENLACE  | <a href="http://www.unir.net/universidad-online/manual-calidad-procedimientos/">http://www.unir.net/universidad-online/manual-calidad-procedimientos/</a> |
| 8.2 INFORMACIÓN PÚBLICA                       |   |

### 8.2. Medios de información pública relevante

#### 8.2.1 Canales de difusión de la información y su gestión

Para informar tanto al estudiantado, previamente a su matriculación y durante el proceso de formación y aprendizaje, como al profesorado, a los empleadores y a la sociedad en su conjunto se dispone de la **página web oficial de la Universidad Internacional de La Rioja** donde se aporta la información sobre las características del título (resultados de aprendizaje, temporalización del plan de estudios que incluye asignaturas, actividades formativas y sistemas de evaluación), sistemas de acceso y admisión, idioma de impartición, etc.

La Universidad dispone de sistemas para el **control periódico de la información** disponible en la página web. Por ello, se verifica periódicamente que la información disponible en la página web del título es suficientemente completa, adecuada y relevante para el estudiantado. El coordinador académico del título hace constar en el informe anual de la Unidad de Calidad de Titulación (UCT) esta revisión periódica.

#### Información pública relevante del plan de estudios

UNIR pone a disposición del estudiantado, el profesorado, los empleadores y la sociedad en su conjunto toda la información actualizada del plan de estudios a través de las guías docentes disponibles en la página web de la Universidad. Así, a través de la guía docente de cada una de las asignaturas que forman el plan de estudios, se puede acceder a la siguiente información:

- **Presentación:** describe el objetivo de la asignatura y cómo su contenido es relevante para el desarrollo del plan de estudios.
- **Competencias:** se enumeran y describen las competencias y/o resultados de aprendizaje desarrollados en el título.
- **Contenidos:** se detalla por temas el contenido desarrollado en la asignatura.
- **Metodología:** se describen las actividades formativas de la asignatura especificando las horas de dedicación indicadas en la memoria para cada actividad formativa, así como su presencialidad. Además, se incluye la distribución temporal prevista para la asignatura.
- **Bibliografía:** se detalla la bibliografía básica, considerada imprescindible para el estudio de la asignatura, así como, en su caso, la bibliografía complementaria, para ayudar a profundizar más en los temas de mayor interés.
- **Evaluación y calificación:** se detallan los sistemas de evaluación y sus porcentajes de evaluación, así como los requisitos específicos, en su caso, para aprobar la asignatura.
- **Profesorado:** se presentan los datos básicos del profesor encargado de impartir la asignatura.
- **Orientaciones para el estudio:** se dan orientaciones al estudiante de cómo organizar el estudio de la asignatura, así como diferentes consejos para un adecuado seguimiento de la asignatura.

#### 8.2.2 Sistemas de información previa: información transparente y accesible

Con carácter general, por parte de UNIR se pondrá a disposición de los potenciales estudiantes toda la información necesaria para que puedan realizar la elección de su titulación con los mayores elementos de juicio posibles. Se garantiza una información transparente y accesible sobre los requisitos de acceso específicos para el título y los procedimientos de admisión, descritos en la presente memoria, estando disponibles a través de la página web de la Universidad para todos los grupos de interés del título.

En las condiciones de matrícula, disponibles en el apartado normativa de la página web de la universidad, se alude a los requisitos tecnológicos e informáticos precisos para seguir el curso adecuadamente, dichas condiciones son conocidas y firmadas por el estudiante al matricularse de sus estudios.

En relación a las competencias y conocimientos digitales para seguir la actividad docente programada:

Las competencias digitales que los estudiantes de UNIR precisarán tener para el manejo del campus y correcto desarrollo en la plataforma, serán conocimientos a nivel de usuario de distintos programas (esencialmente del paquete Office), así como nociones básicas sobre navegación por internet.



El estudiante que se matricula en UNIR además cuenta con un período de adecuación a la metodología virtual con apoyo de su personal no docente de asistencia.

Por último, desde UNIR se ofrecerá a todos los estudiantes los programas adicionales necesarios que sean específicos para cada titulación que podrán descargar fácilmente desde su campus virtual o a través de cualquier otro enlace accesible o usarse desde las máquinas virtuales habilitadas para tal fin.

### 8.2.3. Procedimientos de orientación para la admisión y matriculación de estudiantes de nuevo ingreso

La UNIR cuenta con una **oficina de Atención al Estudiante** que centraliza y contesta todas las solicitudes de información (llamadas y correos electrónicos) y un **Servicio Técnico de Orientación (Contact center)** que gestiona y soluciona todas las preguntas y posibles dudas de los futuros estudiantes referidas a:

- Descripción de la metodología de UNIR. Para ello, los alumnos tendrán acceso a una demo donde se explica paso por paso.
- Niveles de dificultad y horas de estudio estimadas para poder llevar a cabo un itinerario formativo ajustado a las posibilidades reales del estudiante para poder planificar adecuadamente su matrícula.
- Descripción de los estudios.
- Reconocimiento de estudios en las antiguas titulaciones.
- Preguntas sobre el Espacio Europeo de Educación Superior.

Finalmente, el personal de Gestión y Administración (PGA) a través del **Servicio de Admisiones** proporcionará al estudiante todo el apoyo administrativo necesario para realizar de manera óptima todo el proceso de admisión y matriculación por medio de atención telefónica, por correo electrónico, con información guiada en la web para la realización de la matrícula *online*.

### 8.2.4 Perfil de ingreso recomendado

Se recomienda que el estudiante que pretenda realizar el Máster Universitario en Dirección y Gestión Financiera, además de los requisitos de acceso que señala la ley reúna el siguiente perfil:

- Conocimientos de álgebra Básica (resolución ecuaciones, gráficas de funciones, límites y máximos, etc.) y finanzas elementales.
- Aptitud para manejar e interpretar textos económico-financieros.
- Conocimientos básicos técnicos para optimizar el seguimiento de las materias impartidas.
- Capacidad de concentración, atención y observación.
- Capacidad de comunicación, relación social y trabajo en equipo.
- Mentalidad práctica y abierta a la improvisación de soluciones efectivas.
- Capacidad organizativa y de síntesis e interpretación de resultados.

## 8.3 ANEXOS

Ver Apartado 8: Anexo 1.

## PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

| RESPONSABLE DEL TÍTULO                                   |               |                 |                  |
|--|---------------|-----------------|------------------|
| CARGO  | NOMBRE        | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO |
| Decana de la Facultad                                    | Eva           | Asensio         | del Arco         |
| DOMICILIO  | CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA       | MUNICIPIO        |
| Avenida de la Paz, 137                                   | 26006         | La Rioja        | Logroño          |
| EMAIL  | FAX           |                 |                  |
| virginia.montiel@unir.net                                |               |                 |                  |
| REPRESENTANTE LEGAL                                      |               |                 |                  |
| CARGO  | NOMBRE        | PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO |
| Secretario General                                       | Juan Pablo    | Guzmán          | Palomino         |
| DOMICILIO  | CÓDIGO POSTAL | PROVINCIA       | MUNICIPIO        |
| Avenida de la Paz, 137                                   | 26006         | La Rioja        | Logroño          |
| EMAIL  | FAX           |                 |                  |
| virginia.montiel@unir.net                                |               |                 |                  |
| El Rector de la Universidad no es el Representante Legal |               |                 |                  |
| Ver Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1.          |               |                 |                  |
| SOLICITANTE  |               |                 |                  |



|  |                      |                        |                         |
|--|----------------------|------------------------|-------------------------|
| El responsable del título no es el solicitante |                      |                        |                         |
| <b>CARGO</b>                                   | <b>NOMBRE</b>        | <b>PRIMER APELLIDO</b> | <b>SEGUNDO APELLIDO</b> |
| Responsable de programas ANECA                 | Virginia             | Montiel                | Martín                  |
| <b>DOMICILIO</b>                               | <b>CÓDIGO POSTAL</b> | <b>PROVINCIA</b>       | <b>MUNICIPIO</b>        |
| Avenida de la Paz, 137                         | 26006                | La Rioja               | Logroño                 |
| <b>EMAIL</b>                                   | <b>FAX</b>           |                        |                         |
| virginia.montiel@unir.net                      |                      |                        |                         |

**INFORME DEL SIGC**

Informe del SIGC: Ver Apartado del SIGC: Anexo 1.



## Apartado 1: Anexo 6

Nombre : 1.10.completo\_Alegaciones\_MU\_DIGEFL.pdf

HASH SHA1 : EF17BEE01D0E587EF4A8479510449B3E6F3DFF71

Código CSV : 932239339515054687982126

Ver Fichero: 1.10.completo\_Alegaciones\_MU\_DIGEFL.pdf



## Apartado 4: Anexo 1

Nombre :4.1.pdf

HASH SHA1 :590F06B8D5A0A459261B496BDDA9E5C1084673CF

Código CSV :882076571150613407967407

Ver Fichero: 4.1.pdf



## Apartado 5: Anexo 1

Nombre :5.1\_completo\_MU\_DIGEFL.pdf

HASH SHA1 :552A2A08F1D31A03718C7C222FBB5B32CB64D6A3

Código CSV :940114059812949715667862

Ver Fichero: 5.1\_completo\_MU\_DIGEFL.pdf



## Apartado 5: Anexo 2

Nombre :5.2.pdf

HASH SHA1 :0C6B72908468EEC5CE7B71E58AFD117D4F700AD0

Código CSV :882078322278034651887155

Ver Fichero: 5.2.pdf



## Apartado 6: Anexo 1

Nombre :6.pdf

HASH SHA1 :50B02FC02F5AF5817705B6468D888BA47247AFC7

Código CSV :882080899417600389097589

Ver Fichero: 6.pdf



## Apartado 7: Anexo 1

Nombre :7.pdf

HASH SHA1 :FD66B939447D85B4C1BB5C5CC47ACB68D71B632C

Código CSV :882081677955057599355835

Ver Fichero: 7.pdf



## Apartado 8: Anexo 1

Nombre :8.3.pdf

HASH SHA1 :E08296A05AD30DB82EE5F78992B419CF073DF48A

Código CSV :882083403957816896616301

Ver Fichero: 8.3.pdf



### **Apartado Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1**

**Nombre :**Delegacion\_Representante\_Legal\_PABLO\_GUZMAN\_18052016.pdf

**HASH SHA1 :**2B6512C96B36021DC5F38BB4916D88E4DDFA0FC1

**Código CSV :**315452189385058892199522

**Ver Fichero:** Delegacion\_Representante\_Legal\_PABLO\_GUZMAN\_18052016.pdf



## Apartado Informe del SIGC: Anexo 1

Nombre :Informe\_SGIC\_20241004\_MU\_DyGF\_aplicacion.pdf

HASH SHA1 :75578AE2F473DC2308D73DEB960DF3DE6ADA7D74

Código CSV :882085096119526222806235

Ver Fichero: Informe\_SGIC\_20241004\_MU\_DyGF\_aplicacion.pdf



