

## Programación semanal

En la programación semanal te presentamos un **reparto del trabajo de la asignatura** a lo largo de las semanas del cuatrimestre.

	CONTENIDO TEÓRICO	ACTIVIDADES (15 puntos)	CLASES EN DIRECTO
Semana 1	<b>Tema 1. Estrategias de desarrollo de RR.HH.</b> 1.1. Presentación 1.2. Desarrollo y gestión del talento en la empresa 1.3. ¿Quién es quién? Los roles de los profesionales; hacia la consultoría externa 1.4. Planificación estratégica de desarrollo de RR.HH. 1.5. ¿Cómo se construye la estrategia del talento? 1.6. Estrategias de aprendizaje 1.7. Evaluación del aprendizaje 1.8. Referencias bibliográficas	Completa la tarea “Conviértete en gestor Lean” y realiza el test final (actividad a desarrollar a lo largo del cuatrimestre) (1,5 puntos)  <b>Test tema 1</b> (0,1 puntos)	Presentación de la asignatura y clase del tema 1
Semana 2	<b>Tema 2. Gestión por competencias</b> 2.1. Presentación 2.2. El marco de la gestión por competencias 2.3. Tipo de competencias 2.4. Identificación y baremación de competencias. Diccionarios de competencias 2.5. Perfiles profesionales 2.6. Cómo implantar un modelo de gestión por competencias en la empresa 2.7. Identificación de los empleados clave 2.8. Desarrollo de las competencias 2.9. Referencias bibliográficas	<b>Test tema 2</b> (0,1 puntos)	Clase del tema 2
Semana 3	<b>Tema 3. Gestión del rendimiento</b> 3.1. Presentación 3.2. Los objetivos globales de la gestión del rendimiento 3.3. Gestión por objetivos: el establecimiento y seguimiento de objetivos 3.4. Gestión del desempeño 3.5. La gestión del desempeño como mecanismo de implantación de la GpC 3.6. Evaluación del desempeño 3.7. Cómo dar retroalimentación sobre el desempeño laboral	<b>Caso 1</b> Lectura y trabajo individual (3,5 puntos)  <b>Test tema 3</b> (0,1 puntos)	Clase del tema 3
Semana 4		<b>Caso 1</b> Presentación del caso + Trabajo en aula de discusión (0,6 puntos)	Presentación del Caso 1 y trabajo en el aula de discusión
Semana 5	<b>Tema 4. Entrevista de desempeño y motivación</b> 4.1. Presentación 4.2. Concepto y objetivos 4.3. Tipos de entrevistas 4.4. Diseño de una entrevista de gestión de desempeño 4.5. Barreras en la comunicación 4.6. Dar y recibir <i>feedback</i> de la entrevista 4.7. Hacia el futuro: ¿cómo potenciar el desempeño? La motivación	<b>Caso 1</b> Trabajo en equipo  <b>Test tema 4</b> (0,1 puntos)	Clase del tema 4

	CONTENIDO TEÓRICO	ACTIVIDADES (15 puntos)	CLASES EN DIRECTO
	4.8. Referencias bibliográficas		
Semana 6	<b>Tema 5. Carreras profesionales y planes de sucesión</b> 5.1. Presentación 5.2. Los empleados y su desarrollo 5.3. Diferencias entre formación y desarrollo 5.4. La gestión de carreras profesionales 5.5. Planes de desarrollo 5.6. Planes de sucesión 5.7. El compromiso 5.8. Referencias bibliográficas	<b>Caso 1</b> Presentación de conclusiones  <b>Test tema 5</b> (0,1 puntos)	Resolución del Caso 1  Clase del tema 5
Semana 7	<b>Tema 6. Escenario organizacional</b> 6.1. Presentación 6.2. Tipos de empresas 6.3. Momento organizacional: voluntad organizativa 6.4. Estructura organizativa: diseño y organigramas 6.5. Considerar la estructura organizativa para la implantación de un proyecto 6.6. Tendencias futuras 6.7. Referencias bibliográficas	<b>Caso 2</b> Lectura y trabajo individual (3,5 puntos)  <b>Test tema 6</b> (0,1 puntos)	Clase del tema 6
Semana 8		<b>Caso 2</b> Presentación del caso + Trabajo en aula de discusión (0,6 puntos)	Presentación del Caso 2 y trabajo en el aula de discusión
Semana 9	<b>Tema 7. Formación, desarrollo y gestión del conocimiento en la empresa</b> 7.1. Presentación 7.2. Gestión del conocimiento 7.3. Proceso de gestión del conocimiento 7.4. Resistencias a la gestión del conocimiento 7.5. Técnicas e instrumentos para gestionar el conocimiento 7.6. Metodología para la implantación de gestión del conocimiento 7.7. Modelos de gestión del conocimiento 7.8. Perfil del gestor del conocimiento	<b>Caso 2</b> Trabajo en equipo  <b>Test tema 7</b> (0,1 puntos)	Clase del tema 7
Semana 10	<b>Tema 8. Función de la dirección de RR.HH. en la implementación del plan de formación y desarrollo de carreras</b> 8.1. Presentación 8.2. La alineación del plan de formación con la estrategia de la compañía 8.3. Función y rol de la dirección de RR.HH. 8.4. Cuadros de mando. Concepto y objetivos 8.5. Los planes de desarrollo en función de la matriz de desarrollo 3x3	<b>Caso 2</b> Presentación de conclusiones  <b>Test tema 8</b> (0,1 puntos)	Resolución del Caso 2  Clase del tema 8
Semana 11	<b>Tema 9. Plan de formación</b> 9.1. Presentación 9.2. Plan de formación: concepto y objetivos 9.3. Modelos de formación 9.4. Elección de la formación y la metodología de la formación 9.5. Búsqueda de proveedores y formadores 9.6. Elección de participantes 9.7. Actividades formativas	<b>Caso 3</b> Lectura y trabajo individual (3,5 puntos)  <b>Test tema 9</b> (0,1 puntos)	Clase del tema 9

	CONTENIDO TEÓRICO	ACTIVIDADES (15 puntos)	CLASES EN DIRECTO
	9.8. Etapas del plan de formación 9.9. Planificación del tiempo: cronogramas. Concepto y elaboración 9.10. Referencias bibliográficas		
Semana 12		<b>Caso 3</b> Presentación del caso + Trabajo en aula de discusión (0,6 puntos)	Presentación del Caso 3 y trabajo en el aula de discusión
Semana 13	<b>Tema 10. Implementación del plan de formación</b> 10.1. Presentación 10.2. Plan de comunicación interna 10.3. Métodos de comunicación interna 10.4. Marketing interno: concienciación sobre la necesidad de formación 10.5. Definición de los objetivos de cada acción formativa 10.6. Implementación de las acciones formativas 10.7. Seguimiento y evaluación 10.8. Síntesis del proceso 10.9. Análisis de los costes y presupuesto 10.10. Influencia de las nuevas tecnologías	<b>Caso 3</b> Trabajo en equipo  <b>Test tema 10</b> (0,1 puntos)	Clase del tema 10
Semana 14	<b>Tema 11. Evaluación de la formación</b> 11.1. Presentación 11.2. Delimitación de la evaluación: conceptos, dimensiones y funciones 11.3. Delimitación de evaluación: ¿qué vamos a evaluar? 11.4. Responsables de la evaluación 11.5. Fases de la evaluación 11.6. Instrumentos de la evaluación 11.7. Modelos de evaluación de la formación 11.8. Informes de evaluación 11.9 Referencias bibliográficas	<b>Caso 3</b> Presentación de conclusiones  <b>Test tema 11</b> (0,1 puntos)	Clase del tema 11  Resolución del Caso 3
Semana 15	<b>Tema 12. Auditoría de la formación y el desarrollo</b> 12.1. Presentación 12.2. Definición, objetivos y tipos de auditoría 12.3. Puntos clave para la auditoría de recursos de formación: indicadores y técnicos 12.4. Modelos de auditoría de la formación 12.5. Fases de la auditoría 12.6. Informe de auditoría y tipos para su elaboración 12.7 Referencias bibliográficas	<b>Test tema 12</b> (0,1 puntos)	Clase del tema 12
Semana 16	<b>Semana de exámenes</b>		

**NOTA**

Esta **Programación semanal** puede ser modificada si el profesor lo considera oportuno para el enriquecimiento de la asignatura.