

## Programación semanal

En la programación semanal te presentamos un **reparto del trabajo de la asignatura** a lo largo de las semanas del cuatrimestre.

SEMANAS	TEMAS	ACTIVIDADES	CLASES EN DIRECTO
Semana 1	<b>Tema 1. Historia de la administración de personal</b> 1.1. Introducción y objetivos 1.2. Teorías sobre dirección de personal 1.3. Evolución histórica de la administración de personal 1.4. Resumen y conclusiones 1.5. Referencias bibliográficas	Asistencia a 2 clases en directo a elegir a lo largo del cuatrimestre (0,15 puntos cada una).  Test Tema 1(0,1 puntos)	<b>Sesión de presentación de la asignatura</b>  Clase del Tema 1
Semana 2	<b>Tema 2. La administración de personal en la actualidad</b> 2.1. Introducción y objetivos 2.2. El papel de administración de personal en la estructura jerárquica 2.3. Principales retos y funciones del responsable de la administración de personal 2.4. La administración de personal en la era digital 2.5. Resumen y conclusiones 2.6. Referencias bibliográficas	Test Tema 2(0,1 puntos)	Clase del Tema 2
Semana 3	<b>Tema 3. El proceso de contratación. Modalidades de contratación y extinción de contrato</b> 3.1. Introducción y objetivos 3.2. Situación actual del mercado de trabajo: oferta y demanda de talento 3.3. La selección de personal y sus retos en plena era digital 3.4. El proceso de contratación	Actividad 1(1,4 puntos)	Clase del Tema 3 (se incluye presentación actividad 1)
Semana 4	<b>Tema 3. El proceso de contratación. Modalidades de contratación y extinción de contrato (continuación)</b> 3.5. Modalidades de contratación en la administración de personal 3.6. La extinción del contrato y su gestión 3.7. Resumen y conclusiones 3.8. Referencias bibliográficas	Test Tema 3(0,1 puntos)	Clase del Tema 3
Semana 5	<b>Tema 4. Gestión y diseño de la retribución</b> 4.1. Introducción y objetivos 4.2. ¿Qué es la retribución? 4.3. Diseño de un sistema de retribución 4.4. Alternativas para el diseño de un sistema de retribución 4.5. Resumen y conclusiones 4.6. Referencias bibliográficas	Test Tema 4(0,1 puntos)	Clase del Tema 4
Semana 6	<b>Tema 5. Herramientas de retribución</b> 5.1. Introducción y objetivos 5.2. Planes de retribución basados en el puesto de trabajo 5.3. Planes de retribución basados en las habilidades		Clase del Tema 5
Semana 7	<b>Tema 5. Herramientas de retribución (continuación)</b> 5.4. Retribución por desempeño 5.5. Retribución flexible 5.6. Resumen y conclusiones 5.7. Referencias bibliográficas	Actividad grupal(2 puntos)  Test Tema 5(0,1 puntos)	Clase del tema 5 (se incluye presentación actividad grupal) Clase de resolución de la Actividad 1
Semana 8	<b>Tema 6. Compensación y salario. Estructura del recibo salarial</b> 6.1. Introducción y objetivos 6.2. La compensación en una compañía 6.3. El componente de motivación en el salario		Clase del tema 6

Semana 9	<b>Tema 6. Compensación y salario. Estructura del recibo salarial (continuación)</b> 6.4. Estructura del recibo de salario 6.5. Percepciones salariales y no salariales 6.6. Resumen y conclusiones 6.7. Referencias bibliográficas	Test Tema 6(0,1 puntos)	Sesión de Recomendación de Examen Clase del tema 6
Semana 10	<b>Tema 7. Administración de las prestaciones sociales. Incapacidad temporal y permanente</b> 7.1. Introducción y objetivos 7.2. Contingencias protegidas dentro del Sistema de la Seguridad Social 7.3. Bases y tipos de cotización 7.4. La incapacidad temporal 7.5. La incapacidad permanente 7.6. Resumen y conclusiones 7.7. Referencias bibliográficas	Actividad 2(1,4 puntos) Test Tema 7(0,1 puntos)	Clase del Tema 7 (se incluye presentación de actividad 2)
Semana 11	<b>Tema 8. Herramientas y programas informáticos para la gestión de personal</b> 8.1. Introducción y objetivos 8.2. Herramientas para la gestión de nóminas 8.3. El pago de las cotizaciones sociales y su gestión electrónica 8.4. Herramientas para la gestión de procesos de reclutamiento y selección		Clase del Tema 8 Clase de resolución de la Actividad grupal (duración doble)
Semana 12	<b>Tema 8. Herramientas y programas informáticos para la gestión de personal (continuación)</b> 8.5. Herramientas para la gestión de la evaluación del desempeño 8.6. Resumen y conclusiones 8.7. Referencias bibliográficas	Test Tema 8(0,1 puntos)	Clase del Tema 8
Semana 13	<b>Tema 9. Trámites con la Administración, certificados y otros trámites relacionados con los empleados</b> 9.1. Introducción y objetivos 9.2. La administración laboral en España 9.3. La organización laboral y su comunicación con los empleados		Clase del Tema 9
Semana 14	<b>Tema 9. Trámites con la Administración, certificados y otros trámites relacionados con los empleados (continuación)</b> 9.4. Procedimientos de la administración laboral y los trámites relacionados 9.5. La separación entre la administración de trabajo y la jurisdicción de trabajo 9.6. Resumen y conclusiones 9.7. Referencias bibliográficas	Test Tema 9(0,1 puntos)	Clase del Tema 9 Clase de resolución Actividad 2
Semana 15	Semana de repaso		Clase de repaso
Semana 16	Semana de exámenes		

Esta Programación semanal **puede ser modificada** si el profesor lo considera oportuno para el enriquecimiento de la asignatura.