

## Programación semanal

En la programación semanal te presentamos un **reparto del trabajo de la asignatura** a lo largo de las semanas del cuatrimestre.

	CONTENIDO TEÓRICO	ACTIVIDADES (10 puntos)
Semana 1	<b>Semana de introducción a la asignatura</b>	
Semana 2	<p><b>Tema 1. Estrategias de desarrollo de RR.HH.</b></p> <p>1.1. Presentación            1.2. Desarrollo y gestión del talento en la empresa            1.3. ¿Quién es quién? Los roles de los profesionales; hacia la consultoría externa            1.4. Planificación estratégica de desarrollo de RR.HH.            1.5. ¿Cómo se construye la estrategia del talento?            1.6. Estrategias de aprendizaje            1.7. Evaluación del aprendizaje</p>	
Semana 3	<p><b>Tema 2. Gestión por competencias</b></p> <p>2.1. Presentación            2.2. El marco de la gestión por competencias            2.3. Tipo de competencias            2.4. Identificación y baremación de competencias. Diccionarios de competencias            2.5. Perfiles profesionales            2.6. Cómo implantar un modelo de gestión por competencias en la empresa            2.7. Identificación de los empleados clave            2.8. Desarrollo de las competencias</p>	
Semana 4	<p><b>Tema 3. Gestión del rendimiento</b></p> <p>3.1. Presentación            3.2. Los objetivos globales de la gestión del rendimiento            3.3. Gestión por objetivos: el establecimiento y seguimiento de objetivos            3.4. Gestión del desempeño            3.5. La gestión del desempeño como mecanismo de implantación de la GpC            3.6. Evaluación del desempeño            3.7. Cómo dar retroalimentación sobre el desempeño laboral</p>	
Semana 5	<p><b>Tema 4. Entrevista de desempeño y motivación</b></p> <p>4.1. Presentación            4.2. Concepto y objetivos            4.3. Tipos de entrevistas            4.4. Diseño de una entrevista de gestión de desempeño</p>	<p>Mapa Conceptual. Estrategias de Desarrollo de Recursos Humanos (1.4 Puntos)</p>

	CONTENIDO TEÓRICO	ACTIVIDADES (10 puntos)
Semana 6	<p><b>Tema 4. Entrevista de desempeño y motivación (continuación)</b></p> <p>4.5. Barreras en la comunicación</p> <p>4.6. Dar y recibir feedback de la entrevista</p> <p>4.7. Hacia el futuro: ¿cómo potenciar el desempeño? La motivación</p>	
Semana 7	<p><b>Tema 5. Carreras profesionales y planes de sucesión</b></p> <p>5.1. Presentación</p> <p>5.2. Los empleados y su desarrollo</p> <p>5.3. Diferencias entre formación y desarrollo</p> <p>5.4. La gestión de carreras profesionales</p> <p>5.5. Planes de desarrollo</p> <p>5.6. Planes de sucesión</p> <p>5.7. El compromiso</p>	
Semana 8	<p><b>Tema 6. Escenario organizacional</b></p> <p>6.1. Presentación</p> <p>6.2. Tipos de empresas</p> <p>6.3. Momento organizacional: voluntad organizativa</p> <p>6.4. Estructura organizativa: diseño y organigramas</p> <p>6.5. Considerar la estructura organizativa para la implantación de un proyecto</p> <p>6.6. Tendencias futuras</p>	
Semana 9	<p><b>Tema 7. Formación, desarrollo y gestión del conocimiento en la empresa</b></p> <p>7.1. Presentación</p> <p>7.2. Gestión del conocimiento</p> <p>7.3. Proceso de gestión del conocimiento</p> <p>7.4. Resistencias a la gestión del conocimiento</p>	Reporte de lectura: Gestión del rendimiento (1.4 puntos)
Semana 10	<p><b>Tema 7. Formación, desarrollo y gestión del conocimiento en la empresa (continuación)</b></p> <p>7.5. Técnicas e instrumentos para gestionar el conocimiento</p> <p>7.6. Metodología para la implantación de gestión del conocimiento</p> <p>7.7. Modelos de gestión del conocimiento</p> <p>7.8. Perfil del gestor del conocimiento</p>	
Semana 11	<p><b>Tema 8. Función de la dirección de RR.HH. en la implementación del plan de formación y desarrollo de carreras</b></p> <p>8.1. Presentación</p> <p>8.2. La alineación del plan de formación con la estrategia de la compañía</p> <p>8.3. Función y rol de la dirección de RR.HH.</p> <p>8.4. Cuadros de mando. Concepto y objetivos</p> <p>8.5. Los planes de desarrollo en función de la matriz de desarrollo 3x3</p>	

	CONTENIDO TEÓRICO	ACTIVIDADES (10 puntos)
Semana 12	<p><b>Tema 9. Plan de formación</b></p> <p>9.1. Presentación            9.2. Plan de formación: concepto y objetivos            9.3. Modelos de formación            9.4. Elección de la formación y la metodología de la formación            9.5. Búsqueda de proveedores y formadores            9.6. Elección de participantes            9.7. Actividades formativas            9.8. Etapas del plan de formación            9.9. Planificación del tiempo: cronogramas. Concepto y elaboración</p>	Caso Práctico: Plan de formación (4.3 puntos)
Semana 13	<p><b>Tema 10. Implementación del plan de formación</b></p> <p>10.1. Presentación            10.2. Plan de comunicación interna            10.3. Métodos de comunicación interna            10.4. Marketing interno: concienciación sobre la necesidad de formación            10.5. Definición de los objetivos de cada acción formativa            10.6. Implementación de las acciones formativas            10.7. Seguimiento y evaluación            10.8. Síntesis del proceso            10.9. Análisis de los costes y presupuesto            10.10. Influencia de las nuevas tecnologías</p>	
Semana 14	<p><b>Tema 11. Evaluación de la formación</b></p> <p>11.1. Presentación            11.2. Delimitación de la evaluación: conceptos, dimensiones y funciones            11.3. Delimitación de evaluación: ¿qué vamos a evaluar?            11.4. Responsables de la evaluación            11.5. Fases de la evaluación            11.6. Instrumentos de la evaluación            11.7. Modelos de evaluación de la formación            11.8. Informes de evaluación</p>	Foro: Evaluación de la formación (2.9 puntos)
Semana 15	<p><b>Tema 12. Auditoría de la formación y el desarrollo</b></p> <p>12.1. Presentación            12.2. Definición, objetivos y tipos de auditoría            12.3. Puntos clave para la auditoría de recursos de formación: indicadores y técnicos            12.4. Modelos de auditoría de la formación            12.5. Fases de la auditoría            12.6. Informe de auditoría y tipos para su Elaboración</p>	
Semana 16	<b>Semana de repaso</b>	
Semana 17	<b>Semana de exámenes</b>	

## NOTA

Esta **Programación semanal** puede ser modificada si el profesor lo considera oportuno para el enriquecimiento de la asignatura.